

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

**Onderwijsinspectie**  
Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be  
www.onderwijsinspectie.be

---

## Verslag over de doorlichting van GO! centrum voor volwassenenonderwijs De Oranjerie Diest te DIEST

---

Hoofdstructuur	volwassenenonderwijs
Instellingsnummer	125468
Instelling	GO! centrum voor volwassenenonderwijs De Oranjerie Diest
Directeur	Lutgard LIPPEVELD
Adres	Boudewijnvest 3 - 3290 DIEST
Telefoon	013-35.09.90
Fax	013-35.09.91
E-mail	info@deoranjerie.be
Website	www.deoranjerie.be
Bestuur van de instelling	GO! scholengroep ADITE
Adres	Boudewijnvest 1_A - 3290 DIEST
Scholengemeenschap	Consortium volw L4 vzw
Adres	Provincieplein 1 - 3010 KESSEL-LO
Dagen van het doorlichtingsbezoek	7/1/2014, 8/1/2014, 9/1/2014, 10/1/2014, 13/1/2014, 14/1/2014, 24/01/2014
Einddatum van het doorlichtingsbezoek	31-01-2014
Datum bespreking verslag met de instelling	12-03-2014
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Robert VANDEPUT
Teamleden	Johanna COEMAN, Bart MAES, Carine STEVERLYNCK, Dirk FIERS, Dirk LAMBRECHTS, Els VAN RAEMDONCK, Els VERMEIRE, Geert POLFLIET, Hubert VAN TENDELOO
Deskundige(n) behorend tot de administratie	NIHIL
Externe deskundige(n)	NIHIL

# INHOUDSTAFEL

<b>INLEIDING</b> .....	<b>3</b>
<b>1 SAMENVATTING</b> .....	<b>5</b>
<b>2 DOORLICHTINGSFOCUS</b> .....	<b>6</b>
2.1 Opleidingen in de doorlichtingsfocus .....	6
2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus.....	6
<b>3 RESPECTEERT HET CENTRUM DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?</b> .....	<b>7</b>
3.1 Respecteert het centrum de erkenningsvoorwaarden? .....	7
3.1.1 Voldoet het centrum aan de onderwijsdoelstellingen?.....	7
3.1.1.1 Aanvullende algemene vorming .....	7
3.1.1.2 Medisch administratief bediende.....	11
3.1.1.3 Kappersmedewerker / kapper .....	13
3.1.1.4 Masseur .....	14
3.1.1.5 Nagelstylist .....	15
3.1.1.6 Schoonheidsspecialist.....	16
3.1.1.7 Voetverzorgster / Zelfstandig gespecialiseerd voetverzorgster .....	17
3.1.1.8 De Zwevende modules Kleuradvies en Kleur- en stijladvies in de opleiding kapper- salonverantwoordelijke .....	18
3.1.1.9 Nederlands tweede taal richtgraad 1, Nederlands tweede taal richtgraad 2, Nederlands tweede taal richtgraad 3 .....	19
3.1.1.10 Begeleider in de kinderopvang, Begeleid(st)er buitenschoolse kinderopvang .....	21
3.1.1.11 Informatica: toepassingssoftware .....	24
3.1.1.12 Engels richtgraad 1, Engels richtgraad 2, Engels richtgraad 3 .....	27
3.1.1.13 Spaans richtgraad 1, Spaans richtgraad 2, Spaans richtgraad 3.....	29
3.1.2 Voldoet het centrum aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid en hygiëne'? .....	31
3.1.3 Voldoet het centrum aan de overige erkenningsvoorwaarden? .....	31
3.2 Respecteert het centrum de overige reglementering? .....	32
<b>4 BEWAAKT HET CENTRUM DE EIGEN KWALITEIT?</b> .....	<b>33</b>
4.1 Professionalisering: aanvangsbegeleiding en deskundigheidsbevordering .....	33
4.2 Begeleiding: afstemming met partners .....	34
<b>5 ALGEMEEN BELEID VAN HET CENTRUM</b> .....	<b>35</b>
<b>6 STERKTES EN ZWAKTES VAN HET CENTRUM</b> .....	<b>36</b>
6.1 Wat doet het centrum goed?.....	36
6.2 Wat kan het centrum verbeteren? .....	36
6.3 Wat moet het centrum verbeteren?.....	36
<b>7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN</b> .....	<b>37</b>
<b>8 VASTSTELLINGEN BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING</b> .....	<b>37</b>

## INLEIDING

### De decretale basis van het onderzoek

Tijdens een doorlichting gaat de onderwijsinspectie na of het centrum

1. de onderwijsreglementering respecteert,
2. op systematische wijze haar eigen kwaliteit onderzoekt en bewaakt,
3. haar tekorten al dan niet zelfstandig kan wegwerken

(zie artikel 38 van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, 8 mei 2009).

Een doorlichting is dus een onderzoek van

1. de onderwijsreglementering,
2. de kwaliteitsbewaking door het centrum,
3. het algemeen beleid van het centrum.

### Een onderzoek in drie fasen

Een doorlichting bestaat uit drie fasen: het vooronderzoek, het doorlichtingsbezoek en het doorlichtingsverslag.

- Tijdens het vooronderzoek bekijkt het inspectieteam het gehele centrum aan de hand van het CIPO-referentiekader. Het vooronderzoek wordt afgesloten met een doorlichtingsfocus: een selectie van te onderzoeken aspecten tijdens het doorlichtingsbezoek.
- Tijdens het doorlichtingsbezoek voert de onderwijsinspectie het onderzoek uit aan de hand van observaties, gesprekken en analyse van documenten.
- Het doorlichtingsverslag beschrijft het resultaat van de doorlichting, bevat een advies over de verdere erkenning en wordt gepubliceerd op [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be).

### Een gedifferentieerd onderzoek

1. Omdat de onderwijsinspectie gedifferentieerd doorlicht, onderzoekt het inspectieteam in het centrum een selectie van de onderwijsreglementering:

- het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen  
Hiertoe selecteert de onderwijsinspectie een aantal opleidingen.  
Daarbij onderzoekt de onderwijsinspectie altijd de volgende procesvariabelen uit het CIPO-referentiekader:
  - het onderwijsaanbod
  - de uitrusting
  - de evaluatiepraktijk
  - de leerbegeleiding.
- een selectie van andere erkenningsvoorwaarden, waaronder de erkenningsvoorwaarde woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
- een selectie van overige regelgeving.

2. Om de kwaliteitsbewaking door het centrum na te gaan, selecteert het inspectieteam een aantal procesvariabelen. Het inspectieteam gaat met de kwaliteitswijzer na of het centrum voor deze procesvariabelen aandacht heeft voor

- doelgerichtheid: welke doelen stelt het centrum voorop?
- ondersteuning: welke ondersteunende initiatieven neemt het centrum om efficiënt en doelgericht te werken?
- doeltreffendheid: bereikt het centrum de doelen en gaat het centrum dit na?
- ontwikkeling: heeft het centrum aandacht voor nieuwe ontwikkelingen?

3. Het inspectieteam onderzoekt ten slotte het algemeen beleid van het centrum aan de hand van vier procesvariabelen: leiderschap, visieontwikkeling, besluitvorming, kwaliteitszorg.

**Het advies**

De adviezen die de onderwijsinspectie uitbrengt, hebben betrekking op alle of op afzonderlijke structuuronderdelen van het centrum. De onderwijsinspectie kan drie adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van het centrum of van structuuronderdelen.
- een beperkt gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de erkenning van het centrum of van structuuronderdelen als het centrum binnen een bepaalde periode voldoet aan de voorwaarden vermeld in het advies.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van het centrum of van structuuronderdelen op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of het centrum de vastgestelde tekorten zelfstandig kan wegwerken.

**Tot slot**

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve doorlichtingsverslag informeert de directeur van het centrum de cursisten over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van het centrum het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van het centrum of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

Het centrum mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

[www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be)

## 1 SAMENVATTING

Het CVO De Oranjerie biedt volwassenenonderwijs aan in het oosten van Vlaams-Brabant, zowel op het niveau van het hoger beroepsonderwijs (HBO), de Specifieke lerarenopleiding (SLO) als op het niveau van het secundair volwassenenonderwijs (SVWO). Het doorlichtingsteam onderzocht 22 opleidingen uit acht verschillende studiegebieden, die samen nagenoeg 82% van het aanbod SVWO vertegenwoordigen.

De onderwijskwaliteit van de volgende onderzochte opleidingen voldoet: Medisch administratief bediende, Masseur, Nederlands tweede taal richtgraden 1, 2 en 3, Begeleider in de kinderopvang en Begeleid(st)er in de buitenschoolse kinderopvang.

Voor de volgende opleidingen moet de onderwijskwaliteit nog verbeteren: Aanvullende algemene vorming, Kapper, Kappersmedewerker, Nagelstylist, Schoonheidsspecialist, Voetverzorgster, Zelfstandig gespecialiseerd voetverzorgster en Engels en Spaans richtgraden 1, 2 en 3. De leerplandoelstellingen moeten volledig gerealiseerd worden en de evaluatiepraktijk moet er beter op afgestemd worden. In Informatica: toepassingssoftware maakt het centrum oneigenlijk gebruik van de modules Multimedia, Rastertekenen en Update.

Het centrum investeert in de aanvangsbegeleiding en de bekwaamheidsbevordering van alle personeelsleden. De jaarlijkse pedagogische studiedag is doelgericht en biedt een waaier aan workshops. Het centrum kan meer aandacht besteden aan het delen van interne kennis en vaardigheden.

Het centrum is sterk in netwerking. Het investeert sterk in zijn maatschappelijke opdracht met aandacht voor diverse doelgroepen.

Het beleid introduceert frequent onderwijsvernieuwingen. Door de snelheid van implementatie komt het draagvlak soms onder druk ondanks de participatieve aanpak. Het centrum organiseert een systematische kwaliteitszorg. De aandacht voor het didactisch proces kan hierin nog een grotere plaats krijgen.

Het centrum heeft op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (BVH) nog een aantal werkpunten, maar door de systematische aanpak van BVH krijgt het een gunstig advies.

## **2 DOORLICHTINGSFOCUS**

Op basis van het vooronderzoek en in het kader van een gedifferentieerde doorlichting selecteerde de onderwijsinspectie onderstaande opleidingen en procesindicatoren/procesvariabelen voor verder onderzoek.

### **2.1 Opleidingen in de doorlichtingsfocus**

#### **Algemene vorming**

Aanvullende algemene vorming

#### **Handel**

Medisch administratief bediende

#### **Lichaamsverzorging**

Kapper

Kappersmedewerker

Masseur

Nagelstylist

Schoonheidsspecialist

Voetverzorger

Zelfstandig gespecial. voetverzorger

#### **Nederlands tweede taal**

Nederlands tweede taal richtgraad 1

Nederlands tweede taal richtgraad 2

Nederlands tweede taal richtgraad 3

#### **Personenzorg**

Begeleider in de kinderopvang

Begeleid(st)er buitenschoolse kinderopvang

#### **Informatie- en communicatietechnologie**

Informatica: toepassingssoftware

#### **Talen richtgraad 1 en 2**

Engels richtgraad 1

Engels richtgraad 2

Spaans richtgraad 1

Spaans richtgraad 2

#### **Talen richtgraad 3 en 4**

Engels richtgraad 3

Spaans richtgraad 3

### **2.2 Procesindicatoren of procesvariabelen in de doorlichtingsfocus**

#### **Personeel - Professionalisering**

Aanvangsbegeleiding

Deskundigheidsbevordering

#### **Onderwijs - Begeleiding**

Afstemming met partners

### 3 RESPECTEERT HET CENTRUM DE ONDERWIJSREGLEMENTERING?

#### 3.1 Respecteert het centrum de erkenningsvoorwaarden?

##### 3.1.1 Voldoet het centrum aan de onderwijsdoelstellingen?

Het onderzoek naar het voldoen aan de onderwijsdoelstellingen levert voor de geselecteerde opleidingen het volgende op.

###### 3.1.1.1 Aanvullende algemene vorming

###### Voldoet niet

De leerplandoelstellingen en basiscompetenties van de modules Moderne Vreemde Talen M, Cultuur M, Maatschappij M, Macusa M, Wetenschappen M, en Nederlands M worden voorlopig nog met onvoldoende diepgang aangeboden. Ook de evaluatie is bijgevolg onvoldoende valide.

**Outputgegevens** In 2012-2013 startte het centrum met de opleiding aanvullende algemene vorming (AAV). Midden 2013-2014 is de implementatie al flink bijgestuurd maar nog steeds volop in ontwikkeling. Op dit ogenblik worden de leerplandoelstellingen (eindtermen en basiscompetenties) nog niet in alle modules bereikt.

*Leerprestaties*  
*Leerloopbaan*  
*Outcomes*  
*Tevredenheid*

De implementatie van de opleiding is nog te recent om al een uitspraak te doen over de leerloopbanen en de outcomes.

Het centrum realiseert zijn maatschappelijke opdracht maximaal en gaat daarvoor een aantal samenwerkingsverbanden aan. Via de gedifferentieerde organisatie van de opleiding AAV en door de aandacht voor innovatie in het afstandsleren worden nieuwe kansengroepen zoals gedetineerden en laaggeschoolde werknemers aangesproken.

Uit gesprekken met cursisten blijkt een grote tevredenheid over de kansen die de organisatie en de gehanteerde werkvormen bieden. Het centrum toont zich bekommerd om de cursistentevredenheid en volgt dit via centruminterne onderzoeken op.

**Onderwijsaanbod** Het centrum organiseert op dit ogenblik niet het volledige aanbod aan modules binnen de opleiding. Bijna enkel de modules op het minimumniveau (M) komen aan bod. Nochtans lenen de verschillende profielen van de cursisten zich tot een aanbod van M- en B-modules. In de volgende fase van de implementatie van het nieuwe curriculum dient het centrum ook de B-modules aan te bieden aan de cursisten.

*Volledigheid*  
*Evenwicht*  
*Doelmatigheid*  
*Beheersingsniveau*  
*Samenhang*

Het aanbod is op dit ogenblik nog onvoldoende evenwichtig.

De leerplandoelstellingen voor de kennispijler komen voldoende aan bod. Er is ook veel aandacht voor de kwaliteit van de 'producten'.

Ook de vaardigheidsgerichte, strategische en attitudinale leerplandoelstellingen vormen steeds meer het uitgangspunt voor de lesactiviteiten. Maar, om in elke module een evenwichtig curriculum te realiseren is er nog een extra inspanning nodig. Door ook rekening te houden met de algemene doelstellingen en met de specifieke leerplandoelstellingen eigen aan elke module, kan het leerplan een evenwichtige realisatie krijgen.

Het aanbod beoogt een 'goed niveau' te bereiken met de cursisten. De lat ligt relatief hoog, vooral op het vlak van kennisverwerving. Voor de vaardigheidsgerichte doelstellingen en strategische leerplandoelstellingen

voldoet het aanbod nog niet aan de verwachtingen qua beheersingsniveau. Het ontwikkelen van leerstrategieën en het probleemoplossend denken vormen nog onvoldoende het uitgangspunt van de lesactiviteiten, de opdrachten en de feedback. Op dat vlak ligt de lat nog te laag.

In een aantal grondig uitgewerkte projecten en opdrachten worden de leerplandoelstellingen geïntegreerd aangeboden. Maar, op dit ogenblik vertoont het volledige aanbod nog onvoldoende horizontale en verticale samenhang. De aansluiting van de leerplandoelstellingen AAV op de leerplandoelstellingen van de beroepsopleidingen is nog niet gerealiseerd.

Het centrum introduceert werkvormen die de doelmatigheid van het onderwijs kunnen verhogen : gecombineerd onderwijs, e-learning, projectwerking. Het is nog te vroeg om de effecten van deze werkvormen op het leren van de cursisten in kaart te brengen.

De cursisten gebruiken intensief het digitaal leerplatform dat heel wat mogelijkheden biedt. De cursisten verwerven zo ICT-vaardigheden en krijgen persoonlijke feedback.

Het cursusmateriaal voor e-learning is in volle ontwikkeling. Hetzelfde geldt voor het lesmateriaal voor de gedetineerden. Dat moet beantwoorden aan de zeer strenge eisen van de beperkte informatie- en internetmogelijkheden van de gevangenis. Dit materiaal is kwaliteitsvol. Het getuigt van aandacht voor de leerplandoelstellingen. Het is geschikt voor de doelgroep en biedt voldoende kansen voor differentiatie. De cursisten kunnen aan waardevolle projecten werken. Het studiemateriaal is voldoende gestructureerd en afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de cursisten. De instructie- en vaktaal ondersteunen het bereiken van de onderwijsdoelen.

Binnen de lesgroepen is het aanbod nog te weinig gedifferentieerd. Dit geldt zowel voor het contact – als het afstandsonderwijs. Nochtans zijn de leerbehoeften ook binnen die lesgroepen verschillend genoeg om in differentiatie te voorzien.

Het centrum differentieert goed in haar onderwijsorganisatie. De profielen van de cursistengroepen bepalen de differentiatie: cursisten die de opleiding in het centrum volgen, gedetineerde cursisten die de opleiding in de gevangenis volgen, cursisten die de opleiding volgen via e-learning (o.a. via werkgever B-Post). De differentiatie ligt in de keuze tussen de verschillende verhoudingen contactonderwijs en afstandsonderwijs, tussen projectmatig onderwijs of niet. Deze differentiatie is goed aangepast aan de specifieke 'leersituatie' van elke cursist.

De organisatie van de lesweek is functioneel voor het realiseren van de leerplandoelstellingen. De gemiddelde groeps grootte laat toe om de leerplandoelstellingen te bereiken.

**Uitrusting**  
*ICT*  
*Inzet uitrusting*  
*Leermiddelen*

Het centrum beschikt over voldoende leermiddelen en aangepaste uitrusting om de leerplandoelstellingen van de opleiding te realiseren. Het voorziet in verzorgde leslokalen op toegankelijke locaties.

Het centrum beschikt over voldoende ict-uitrusting voor de realisatie van de leerplandoelstellingen.

De leerkrachten zetten het aanwezige didactisch materiaal en de schooluitrusting efficiënt in met het oog op het bereiken van de leerplandoelstellingen.



<b>Evaluatiepraktijk</b>	<p>Het centrum heeft een duidelijke visie op evaluatie en informeert de cursisten hierover.</p> <p>De evaluatiepraktijk gaat op dit ogenblik nog onvoldoende na of de cursisten de leerplandoelstellingen hebben bereikt.</p> <p>De kwaliteit van de evaluatiepraktijk verschilt tussen de modules. In sommige modules is de evaluatie min of meer volledig en evenwichtig. In andere modules levert de evaluatie te weinig informatie over het bereiken van de vaardigheidsgerichte leerplandoelen op het in de module verwachte beheersingsniveau . Over het algemeen toont de evaluatie nog niet of de cursisten de te verwerven strategieën (autonoom) kunnen inzetten.</p> <p>De beoordeling van de attitudes is nog in ontwikkeling: de leerkrachten werken aan heldere evaluatiecriteria op basis van schaalwaarden.</p> <p>De evaluatiepraktijk is nog niet voldoende transparant. De cursisten weten steeds voor welk deel de verschillende vormen van evaluatie meetellen in het eindtotaal. De cursisten hebben zicht op de verbetering van hun antwoorden. In sommige modules kennen de cursisten op voorhand de evaluatiecriteria.</p> <p>De leerkrachten geven feedback over de resultaten van de cursisten. Het toetsen van de vaardigheidsgerichte, strategische en attitudinale leerplandoelstellingen zal de feedback voor de cursisten verrijken en hun leervermogen versterken.</p>
<b>Leerbegeleiding</b>	<p>De leerbegeleiding ondersteunt de cursisten bij het bereiken van de leerplandoelstellingen.</p> <p>Het centrum handelt preventief door de beginsituatie van de cursist als uitgangspunt te nemen voor zijn individueel traject en voor de groepssamenstelling. De cursist krijgt hulp bij het inschatten van de te verwachten studiebelasting. Het centrum werkt mee en sluit aan bij het gemeenschappelijk instrumentarium voor vrijstellingen AAV. De screening bij de inschrijving bepaalt de adequate groepssamenstelling. Maar, op dit ogenblik is de organisatie nog niet klaar om de cursisten systematisch te (her)oriënteren naar beter aansluitende modules en/of aangepaste trajecten.</p> <p>Het open leercentrum speelt ook een belangrijke rol in de leerbegeleiding. Ook de cursisten AAV gaan er aan de slag om hun leerprestaties te verbeteren. Ze krijgen er desgewenst een cursus leren leren.</p> <p>De leerkrachten nemen hun verantwoordelijkheid op voor de remediëring. Maar, ook hier ligt de focus onvoldoende op het bereiken van alle leerplandoelstellingen.</p> <p>De sociale en emotionele begeleiding van de cursisten is sterk en creëert de randvoorwaarden voor het studiesucces van de cursisten. De leerkrachten pakken dit gestructureerd aan in hun vakgroepoverleg. Ze investeren veel tijd en energie om aan de noden van de cursisten maximaal tegemoet te komen. Het klasmanagement is afgestemd op het welbevinden van de cursisten. Het leerklimaat is veilig en aangenaam. Ook in het afstandsonderwijs is de feedback steeds bemoedigend.</p> <p>De cursisten zijn tevreden over de aangeboden begeleiding: ze kennen de spilfiguren en weten dat er zorg is voor wie uitvalt. Hun zelfvertrouwen wordt groter!</p>
<i>Evenwicht</i>	
<i>Volledigheid</i>	
<i>Beheersingsniveau</i>	
<i>Transparantie</i>	
<i>Feedback</i>	
<i>Preventief</i>	
<i>Curatief</i>	

**Professionalisering** De deskundigheidsontwikkeling draagt bij tot het bereiken van de leerplandoelstellingen, maar is nog niet afgerond. Het centrum besteedt aandacht aan de competentieontwikkeling van het lerarenteam AAV. Er werd voorzien in opleidingen om het digitaal onderwijs te ondersteunen. Een aantal leerkrachten kregen de kans om mee te werken aan de ontwikkeling van het nieuwe leerplan. Het centrum richtte een nieuwe vakgroep AAV op. De coördinatoren introduceerden binnen het bestek van hun opdracht de vernieuwingen. In principe beschikten alle leerkrachten van de vakgroep over de nodige startcompetenties om de 2 onderwijsinnovaties (AAV en gecombineerd onderwijs) door te voeren. Het centrum opteerde daarom voor een aanpak van 'learning by doing'. De opleiding bevindt zich op dit ogenblik nog in een pilootfase. De vakgroep leert gaandeweg van en met elkaar. De inzet van de vakgroep AAV om het nieuwe leerplan goed te implementeren en daartoe heel wat specifiek materiaal te ontwikkelen is groot en geniet veel respect. De vakgroep wil verder prioritair inzetten op het uitwisselen van materiaal en het delen van expertise. Van de externe partners verwacht de vakgroep hierin ook een zekere wederkerigheid.

Op dit ogenblik ervaart de vakgroep de behoefte aan feedback over de gemaakte vorderingen. Er is ook nood aan meer inhoudelijke en vakdidactische ondersteuning. Een gezamenlijke, duidelijke visie over de concrete rol van AAV in het curriculum van de cursisten dringt zich op. Ook binnen de trajecten hebben de leerkrachten duidelijk nood aan expertise-uitwisseling om tegemoet te komen aan de specifieke leerbehoeften van de cursisten. De vakgroep kan nog tal van inzichten en competenties verder ontwikkelen: over het nieuwe leerplanconcept, over werk- en organisatievormen die voldoende doeltreffend zijn en de cursisten motiveren om de eindtermen te bereiken, over toetsontwikkeling, over het construeren van individuele trajecten, over het construeren van e-learning. Het centrum vervult hierin samen met nog andere centra een pioniersrol. Binnen het team is er een algemene gedragenheid voor een meer inhoudelijke samenwerking. De leerkrachten zijn gemotiveerd om dit alles aan te pakken, maar voor deze uitdaging is duurzame inhoudelijke ondersteuning nodig. Het perspectief op continuïteit in de opdracht kan de intrinsieke motivatie bestendigen.

De vakgroep beschikt over reflecterend vermogen en stelt zichzelf geregeld in vraag. De ervaring met het leerplan is nog beperkt om al de eigen kwaliteit te bewaken en het onderwijs bij te sturen. Of de opleiding inhoudelijk spoort met het oorspronkelijke concept en in de praktijk leidt tot het bereiken van de leerplandoelstellingen zal de vakgroep in de toekomst beter kunnen opvolgen. Door een verband te leggen tussen de organisatievormen en de eindtermen en door duidelijke verwachtingen te formuleren ten aanzien van het effect van de organisatievormen, zal het centrum een beter inzicht krijgen in de effecten van haar keuze.

### 3.1.1.2 Medisch administratief bediende

#### Voldoet

Het centrum bereikt in voldoende mate de leerplandoelstellingen. De leerplandoelstellingen worden volledig aangeboden. Het gehanteerde didactische materiaal laat toe om de leerplandoelstellingen te realiseren. Het gecombineerd onderwijs is doelmatig.

<b>Outputgegevens</b>	De leerplandoelstellingen worden in voldoende mate bereikt in alle modules. De sleutelvaardigheden worden niet in alle modules nagestreefd.
<i>Leerprestaties</i>	
<i>Leerloopbaan</i>	Het aantal cursisten dat inschrijft voor deze afdeling stijgt jaarlijks, in die mate dat deze opleiding momenteel het meeste aantal cursisten aantrekt binnen het studiegebied Handel. De meesten volgen deze beroepsopleiding met het oog op een (betere) tewerkstelling in de medische sector of in mindere mate voor het verwerven het diploma so.
<i>Outcomes</i>	De uitval binnen het centrum zelf vertoont geen abnormale afwijkingen. De reden ligt doorgaans op het persoonlijke vlak van de cursist. De slaagcijfers liggen hoog. Wie regelmatig participeert aan de opleiding heeft een grote kans op slagen. Er is bijgevolg een normale doorstroom van cursisten.
<i>Tevredenheid</i>	Het centrum registreert de tewerkstelling van afgestudeerde cursisten op de arbeidsmarkt. Hieruit blijkt duidelijk het positieve effect van de gevolgde opleiding op de tewerkstelling in de beroepssector.. Het centrum beschikt niet over overzichtelijke gegevens van de doorstroom van cursisten naar het hoger onderwijs. Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat de cursisten doorgaans tevreden zijn zowel over de opleiding als over de voorzieningen.
<b>Onderwijsaanbod</b>	De leerplandoelstellingen worden volledig aangeboden. Dankzij het uitstekend gebruik maken van het gecombineerd onderwijs is het onderricht niet alleen sterk beroepsgericht, maar worden de ondersteunende ICT-vaardigheden van de cursisten tegelijkertijd verder ontwikkeld. Het verstrekte onderwijs is daarnaast opvallend goed gerelateerd aan de actuele ontwikkelingen binnen de medische sector. In de verschillende ICT-modules is het werkmateriaal onvoldoende beroepsgericht. In sommige modules, zoals Zakelijk Nederlands 1 en Secretariële vaardigheden, is er een beter evenwicht van kennis, vaardigheden en attitudes dan in andere. Hier ontwikkelt zich een meer competentiegericht onderwijs. Het onderscheid tussen de beroepsgerichte attitudes en de sleutelvaardigheden uit het leerplan blijft evenwel onduidelijk. Door de realiteitsvolle casussen, de aandacht voor de actualiteit en het organiseren van een stage is het onderwijs voldoende praktijkgericht.
<i>Volledigheid</i>	De cursisten beheersen het verwachte niveau, vooral op het vlak van kennis. Toch worden sommige vaardigheden van de medisch administratief bediende effectief ingeoeffend via case studies, groepswork, rollenspelen, interviews en presentaties. Maar de leeromgeving is onvoldoende aangepast om vaardigheden zoals klasseren, telefoneren en onthaal van bezoekers beter in te oefenen. Door het systematisch gebruik van het gecombineerd onderwijs is er een sterke samenhang met de beoogde ICT-vaardigheden die dit beroep vereist.
<i>Evenwicht</i>	De onderwijsdoelstellingen worden nog niet helemaal doelmatig aangeboden. Het gehanteerde studiemateriaal is vaak een eigen gemaakte syllabus, waarvan de inhoud toelaat om de leerplandoelstellingen te bereiken, aangevuld met divers geactualiseerd werkmateriaal en/of informatie van het internet. Het studiemateriaal is wel goed afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de cursisten, maar de vaardigheidsgerichte activiteiten en de bewuste aandacht voor de attitudes en de sleutelvaardigheden verschillen nog te veel van module tot module.
<i>Doelmatigheid</i>	
<i>Beheersingsniveau</i>	
<i>Samenhang</i>	Door gebruik te maken van modules uit een andere opleiding biedt het centrum

de cursisten aanvullend medisch Frans en kortelings ook medisch Engels aan. De cursisten krijgen de gelegenheid om op vrijwillige basis enkele EHBO-lessen bij te wonen.

<b>Uitrusting</b> <i>ICT Inzet uitrusting Leermiddelen</i>	<p>De uitrusting kan het bereiken van de leerplandoelstellingen nog meer ondersteunen. Het centrum beschikt over de nodige hard- en software om de ICT-vaardigheden in te oefenen. Enkel in de module Medische correspondentie wordt nog geen gebruik gemaakt van een dictafoon hetgeen een medisch administratief bediende moet kunnen hanteren.</p> <p>De inrichting van de leslokalen benadert geenszins de werkomgeving van een medisch administratief bediende. Zo is er geen balie, wat maakt dat het onthaal niet levensecht kan aangeleerd worden. Er is geen klassement/archief, geen telefoon en er zijn geen kantoormachines wat onontbeerlijk is voor een vaardighedsgericht onderwijs voor een medisch administratief bediende. De minimale materiële vereisten van het leerplan zijn wel aanwezig. De stoelen zijn niet comfortabel (leerplan p. 7). Toekomstige bediendes leren op deze manier niet ergonomisch werken.</p>
<b>Evaluatiepraktijk</b> <i>Evenwicht Volledigheid Beheersingsniveau Transparantie Feedback</i>	<p>De evaluatiepraktijk gaat na in welke mate de leerplandoelstellingen worden bereikt. De evaluatie is volledig in de zin dat alle leerplandoelstellingen worden geëvalueerd. Ze is nog onvoldoende evenwichtig in zoverre dat de vooropgestelde competenties onevenwichtig worden geëvalueerd. Meestal is de evaluatie nog te veel kennisgericht. Het beoordelen van de vaardigheden en de attitudes is nog niet veralgemeend in alle modules. Ook de feedback over de sleutelvaardigheden ontbreekt nog te vaak.</p> <p>De opdrachten en de vraagstellingen zijn degelijk afgestemd op het beheersingsniveau van de cursisten.</p> <p>Door het gebruik van een vademecum zijn de evaluatieafspraken transparant. Cursisten zijn vooraf op de hoogte van de verdeling van de punten. De praktische evaluatieafspraken verschillen evenwel van module tot module en sporen in veel gevallen niet langer met het evaluatiereglement van het centrum. Dit is zeker het geval wanneer het gaat over een afwezigheid tijdens een evaluatiemoment. Cursisten krijgen na elke module wel systematisch feedback over hun evaluatieresultaten.</p>
<b>Leerbegeleiding</b> <i>Preventief Curatief</i>	<p>Het centrum besteedt voldoende aandacht aan het uittekenen van het individuele leertraject van de cursist (leerplan p. 5). Het centrum wijst vooraf uitdrukkelijk op de gewenste basiskennis van het Nederlands en op de minimale basisvaardigheden van potentiële cursisten in verband met computergebruik. De verleende vrijstellingen en de vrijstellingsproeven zijn verantwoord. In sommige vrijstellingsproeven worden niet alle leerplandoelstellingen bevraagd. De leerbegeleiding is onvoldoende uitgetekend en staat nog in een beginfase. Ook het effect van individuele remediëringsinitiatieven wordt nog niet in kaart gebracht.</p> <p>De stage wordt degelijk voorbereid en begeleid. In het stagedossier van de cursisten ontbreekt de risicoanalyse en de beschrijving van de werkpost.</p>
<b>Inbreuk(en) op regelgeving</b>	<p>Het ontbreken van een risicoanalyse en een werkpostfiche in het stagedossier is een inbreuk op de Welzijnswet van 4/8/1996 (art. 5) en de Codex Titel I, hoofdstuk 3, art. 8.</p>

### 3.1.1.3 Kappersmedewerker / kapper

#### Voldoet niet

Het centrum bereikt in onvoldoende mate de leerplandoelstellingen de leerplandoelstellingen voor herenkappen. De evaluatie gaat onvoldoende na of de cursisten de leerplandoelstellingen hebben bereikt.

**Outputgegevens** Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen voor herenkappen in onvoldoende mate. De doelstellingen voor permanent worden door het gehanteerde organisatiemodel niet altijd voldoende bereikt.  
*Leerprestaties*  
*Leerloopbaan*  
*Outcomes*  
*Tevredenheid* Haast alle cursisten slagen voor de opleiding. Daarmee scoort het centrum ver boven het Vlaams gemiddelde. Het centrum verzamelt gegevens over de tewerkstelling van de cursisten. Een aantal cursisten heeft al een aansluitende tewerkstelling in de sector. Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat 75 % van de cursisten tevreden is met de opleiding.

**Onderwijsaanbod** De leerplandoelen worden niet volledig en evenwichtig aangeboden.  
*Volledigheid*  
*Evenwicht*  
*Doelmatigheid*  
*Beheersingsniveau*  
*Samenhang* In de basismodules worden de technieken voor heren haast niet aangeboden. De module basissnitten 2 is in tegenstelling met de algemene doelstellingen van het leerplan uitsluitend gericht op dameskappen. Ook hier worden de doelstellingen rond herenkappen niet aangeboden. Mede hierdoor hanteren een aantal cursisten kam en schaar op een foute wijze en hebben ze minder inzicht in snittechnieken.

De module Permanenten1 wordt niet aangeboden. Via een toelatingsproef in het eerste leerjaar krijgen de cursisten hiervoor vrijstelling. De module Permanenten 2 wordt pas aangeboden in het derde jaar. In die tijdspanne verliezen de cursisten de verworven competenties en vaardigheden, waardoor ze de vaardigheden rond permanentwikkelen opnieuw moeten verwerven in de finaliteitsmodule Permanenten 2. Dit gaat ten koste van de realisatie van de leerplandoelstellingen van deze module.

De frequentie van de toepassingen op modellen hangt af van leraar tot leraar. Dit heeft gevolgen voor het beheersingsniveau van de doelstellingen. Enkel de cursisten van de lesgroepen die frequent toepassingen op modellen uitvoeren, beheersen de diverse kappersvaardigheden voldoende. De toepassingen op modellen worden niet altijd geïnventariseerd tot op het niveau van de individuele cursist. Hierdoor hebben leraar noch cursist zicht op het bereikte beheersingsniveau. In het huidige organisatiemodel volgen de cursisten van het tweede en het derde jaar samen les. Zo is de leraar verplicht om de verscheidene modules aan te bieden op verschillende snelheden. Hierdoor verloopt het aanbieden van de theorie moeilijk. De integratie van theorie en praktijk wordt niet gerealiseerd.

**Uitrusting** De uitrusting ondersteunt het bereiken van de leerplandoelen in onvoldoende mate. Het centrum beschikt over voldoende uitrusting, apparaten, producten en materialen voor de doelstellingen van dameskappen. Maar voor herenkappen beschikt het centrum maar over een beperkt aantal aangepaste kapzetels met hoofdsteen. Dit hypothekeert het bereiken van de leerplandoelen rond scheren en het vormen van baard, snor en bakkebaarden. Voor de toepassingen en praktijkoefeningen op oefenhoofden zijn er voldoende steunen ter beschikking. De mogelijkheid om de steunen in hoogte te verstellen zijn beperkt. Hierdoor voeren sommige cursisten de opdrachten uit in niet ergonomische omstandigheden. Het centrum beschikt over voldoende ICT-uitrusting om het bereiken van de leerplandoelstellingen te ondersteunen.  
*ICT*  
*Inzet uitrusting*  
*Leermiddelen*

<b>Evaluatiepraktijk</b> <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i> <i>Feedback</i>	De evaluatiepraktijk verschilt van leraar tot leraar en gaat op dit ogenblik nog onvoldoende na of de cursisten alle leerplandoelstellingen hebben bereikt. Hierdoor missen de cursisten duidelijke feedback over de verworven competenties. Sommige onderwijsdoelstellingen rond herenkappen en de toepassingen ontbreken in de evaluatie. De opdrachten en toetsen rond kleur- en lokkentechnieken zijn afgestemd op het beheersingsniveau van het leerplan. De evaluatiepraktijk is min of meer transparant. De cursisten zijn wel op de hoogte van de verhouding dagelijks werk en examens in het eindtotaal.
<b>Leerbegeleiding</b> <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	De leerbegeleiding ondersteunt het bereiken van de leerplandoelen in onvoldoende mate. Het centrum kan de cursisten nog geen duidelijk leertraject voorleggen met daaraan verbonden verwachtingspatroon van de te beheersen leerdoelen en daaraan gekoppeld de noodzakelijke toepassingen op modellen.

### 3.1.1.4 Masseur

#### Voldoet

Het centrum bereikt in voldoende mate de leerplandoelstellingen. De evaluatie gaat na of de cursisten de leerplandoelstellingen hebben bereikt.

<b>Outputgegevens</b> <i>Leerpreseties</i> <i>Leerloopbaan</i> <i>Outcomes</i> <i>Tevredenheid</i>	Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen. Haast alle cursisten slagen voor de opleiding. Daarmee scoort het centrum ver boven het Vlaams gemiddelde. Het centrum verzamelt gegevens over de tewerkstelling van de cursisten. Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat 75 % van de cursisten tevreden is met de opleiding.
<b>Onderwijsaanbod</b> <i>Volledigheid</i> <i>Evenwicht</i> <i>Doelmatigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Samenhang</i>	De leerplandoelen worden volledig aangeboden. Maar het ontbreekt aan evenwicht en samenhang tussen theorie en praktijk. Een aantal leerplandoelstellingen worden erg theoretisch aangeboden. De integratie van theoretische ondersteuning in het praktijkonderricht verloopt hierdoor niet optimaal, wat het beklijvend karakter van de theorie beperkt. De leerplandoelstellingen van de praktische module Lichaamsmassage worden in voldoende mate aangeboden. De leraar organiseert voldoende oefensessies met toepassingen op modellen. Zo kunnen de cursisten frequent de massagetechnieken inoefenen. Met meer werkposten kan het rendement van de praktijklessen nog verbeteren.
<b>Uitrusting</b> <i>ICT</i> <i>Inzet uitrusting</i> <i>Leermiddelen</i>	De uitrusting kan het bereiken van de leerplandoelstellingen nog beter ondersteunen. De behandelingszetels zijn lager dan de in het leerplan vermelde massagetafels. Hierdoor werken de cursisten niet ergonomisch. De lesgroepen zijn te groot voor de beschikbare werkposten. Tijdens de lessen met toepassingen op modellen delen de cursisten een werk post waardoor ze geen volledige lichaamsmassage kunnen inoefenen. Het vaklokaal kan ook niet worden opgedeeld in cabines, hierdoor hebben modellen geen privacy. In het theorielokaal is de nodige ICT-infrastructuur aanwezig om het leerproces te ondersteunen.
<b>Evaluatiepraktijk</b> <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i> <i>Feedback</i>	De evaluatie gaat na of de cursisten de leerplandoelstellingen hebben bereikt. De evaluatie van de praktijk lichaamsmassage is volledig. Het volume aan geëvalueerde attitudes is relatief hoog. De evaluatie van de theoretische module Basiskennis lichaam gebeurt hoofdzakelijk via de examens. Bevragingen van leerstof via toetsen, tijdens het schooljaar, zijn veeleer beperkt. Hierdoor weten de cursisten niet goed of ze theorie beheersen. In de examens overwegen reproduceervragen. Het niveau van de examenvragen is nog te veel afgestemd op de cursisten en niet altijd op de leerplandoelen.

**Leerbegeleiding** De leerbegeleiding ondersteunt het bereiken van de theoretische leerplandoelen in onvoldoende mate. Door de evaluatie te beperken tot een summatieve proef zijn de mogelijkheden tot leerbegeleiding zeer beperkt. In de praktijklessen is er wel aandacht voor remediëring en het geven van feedback.

*Preventief*  
*Curatief*

### 3.1.1.5 Nagelstylist

#### Voldoet niet

Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen niet. De leerplandoelstellingen worden niet volledig aangeboden. De evaluatie gaat onvoldoende na of de leerplandoelstellingen zijn bereikt.

**Outputgegevens** Het centrum bereikt in een aantal modules de leerplandoelstellingen niet.

*Leerprestaties* De implementatie van de opleiding is nog te recent om al een uitspraak te doen over de leerloopbanen en de bereikte resultaten. Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat 75 % van de cursisten tevreden is over de opleiding.

*Leerloopbaan*  
*Outcomes*  
*Tevredenheid*

**Onderwijsaanbod** De omschakeling van de specialisatie Nagelstylist naar de opleiding Nagelstylist is recent. De nieuwe leerplandoelstellingen komen nog onvoldoende aan bod in de specifieke modules rond nagelstyling.

*Volledigheid*  
*Evenwicht*  
*Doelmatigheid*  
*Beheersingsniveau*  
*Samenhang*

In de module Handverzorging komen de leerplandoelen met betrekking tot het lakken van nagels, een belangrijk element in de handverzorging, onvoldoende aan bod.

De cursisten starten de module Speciale technieken handverzorging met een beperkte beheersing van basislaktechnieken waardoor de doelstellingen voor fantasielakken onvoldoende aan bod kunnen komen. In deze module komt ook het werken met apparaten weinig aan bod

**Uitrusting** De uitrusting kan het bereiken van de leerplandoelstellingen nog beter ondersteunen. De praktijklessen worden georganiseerd in het praktijklokaal voetverzorging. Door deze opstelling is het lokaal overvol. De extra loupelampen met verlengsnoeren verhogen het risico op valgevaar.

*ICT*  
*Inzet uitrusting*  
*Leermiddelen*

Het beschikbaar stellen van één vaste set freesjes voor ieder freestoestel ondersteunt het werken met apparaten in handverzorging. Voor de theorie beschikt de school over voldoende media conform de minimale materiele vereisten.

**Evaluatiepraktijk** De evaluatie gaat niet na of de cursisten alle leerplandoelstellingen hebben bereikt.

*Evenwicht*  
*Volledigheid*  
*Beheersingsniveau*  
*Transparantie*  
*Feedback*

De evaluatie in de module basiskennis hand is veeleer beperkt, de focus ligt op het examen. De examenvragen peilen naar reproductie. In de module Handverzorging wordt het lakken niet geëvalueerd. In de module Speciale technieken handverzorging komt de handmassage niet voor in de evaluatie. Het centrum kan door omstandigheden geen evaluatiedocumenten voorleggen van de modules basisnagelstyling technieken en bijzondere nagelstylingstechniek.

**Leerbegeleiding** De leerbegeleiding ondersteunt het bereiken van de leerplandoelen in onvoldoende mate. Door de evaluatie te beperken zijn de mogelijkheden tot leerbegeleiding zeer beperkt. In de praktijklessen is er wel aandacht voor remediëring en het geven van feedback.

*Preventief*  
*Curatief*

De cursisten worden in de praktijklessen nog te veel begeleid en te weinig uitgedaagd om zelfstandig te functioneren.

### 3.1.1.6 Schoonheidsspecialist

#### Voldoet niet

Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen in onvoldoende mate in een aantal modules. De leerplandoelstellingen worden niet volledig aangeboden. De evaluatie gaat onvoldoende na of de leerplandoelstellingen zijn bereikt.

<b>Outputgegevens</b>	Het centrum bereikt in een aantal modules de leerplandoelstellingen niet.
<i>Leerprestaties</i>	De aanwezigheidsgraad is over het algemeen vrij hoog. De laatste schooljaren
<i>Leerloopbaan</i>	slagen alle cursisten, uitzonderlijk neemt een cursist niet deel aan het examen.
<i>Outcomes</i>	Daarmee scoort het centrum ver boven het Vlaams gemiddelde. Het centrum
<i>Tevredenheid</i>	verzamelt gegevens over de tewerkstelling van de cursisten. Een aantal afgestudeerden startten als zelfstandige in bijberoep. Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat 75 % van de cursisten tevreden is over de opleiding.
<b>Onderwijsaanbod</b>	De kwaliteit van het aanbod verschilt van leerkracht tot leerkracht.
<i>Volledigheid</i>	De doelstellingen worden volledig en evenwichtig aangeboden in de volgende modules : klassieke verzorgingen, hedendaagse verzorgingen basiskennis van de verzorgingen,
<i>Evenwicht</i>	Initiatiemodules van de cluster gelaatsverzorging, technologie gelaatsverzorging.
<i>Doelmatigheid</i>	Voor de module ontharingstechnieken zijn er voldoende inoefenmomenten, waardoor de cursisten de leerplandoelen in ruim voldoende mate beheersen.
<i>Beheersingsniveau</i>	Het aanbod van de leerplandoelen van de module Gelaatsverzorging speciale behandelingen is onvoldoende.
<i>Samenhang</i>	De realisatie van de leerplandoelen van de module Cosmetologie mist de nodige diepgang. In de module Make-up is het aanbod van de leerplandoelstellingen m.b.t. semi-permanente make-up en pigmentatie problemen minder diepgaand. De samenhang tussen theorie en praktijk kan beter. De integratie van theoretische ondersteuning in het praktijkonderricht is onvoldoende voor het opmaken van een behandelingsplan, het kiezen van producten, materialen, apparaten en technieken, ...
	De doelmatigheid verschilt van leerkracht tot leerkracht : soms is het cursusmateriaal niet afgestemd op het leerplan.
<b>Uitrusting</b>	De uitrusting ondersteunt het bereiken van de praktische leerplandoelstellingen in onvoldoende mate. De uitrusting voor de praktijklessen voldoet niet aan de
<i>ICT</i>	minimale vereisten. De verlichting is niet optimaal voor de clusters voet- en gelaatsverzorging. Het meubilair is niet afgestemd aan de noden. Voor
<i>Inzet uitrusting</i>	gelaatsverzorging is de klasopstelling niet bevorderlijk voor het werken met ontharing was. Het gebruik van verlengsnoeren vormt een risico op valgevaar.
<i>Leermiddelen</i>	Soms zijn de lesgroepen te groot ten opzichte van de beschikbare werkposten / uitrusting in het vaklokaal. Het beschikbaar stellen van diverse apparaten zal de leerplanrealisatie rond werken met apparaten in de praktijklessen bevorderen. Voor de theoretische leerplandoelstellingen beschikt het centrum over voldoende media conform de minimale materiële vereisten.
<b>Evaluatiepraktijk</b>	De evaluatie gaat niet na of de cursisten alle leerplandoelstellingen hebben bereikt.
<i>Evenwicht</i>	De evaluatie van de theoretische doelstellingen is niet volledig. Het niveau van de examenvragen is niet altijd afgestemd op het verwachte beheersingsniveau.
<i>Volledigheid</i>	In een aantal modules wordt de specifieke leerstof nauwelijks tot niet bevraagd.
<i>Beheersingsniveau</i>	Anderzijds bevatten een aantal examens items die niet tot de module behoren.
<i>Transparantie</i>	Ook zijn er examenvragen over leerstof die geen deel uitmaakt van de opleiding.
<i>Feedback</i>	Het toetsen van de theoretische kennis tijdens het schooljaar is veeleer beperkt. Hierdoor weten de cursisten niet goed of ze theorie beheersen.



In sommige modules peilt de evaluatie naar het bereiken van de praktische leerplandoelstellingen in andere gebeurt dit in onvoldoende mate. De evaluatie verschilt van leraar tot leraar. Het gewicht aan attitudes in de evaluatie ligt relatief hoog, soms is de aanwezigheid van de cursist een element in de evaluatie. De leraren interpreteren het tijdsrendement als evaluatiecriterium verschillend.

Sommige praktijkexamens bevatten items die niet in het leerplan worden vermeld. De effectiviteit van de examens voor de praktijkmodules werd nog onvoldoende gemeten. Sommige praktische examens bieden geen meerwaarde. Door de wijze van organisatie, de voorafgaande voorbereiding en herhalingen belemmeren ze veeleer de effectieve lestijd, het lesrendement en de leerplanrealisatie.

**Leerbegeleiding** De leerbegeleiding ondersteunt het bereiken van de leerplandoelen in onvoldoende mate. Door de evaluatie te beperken zijn de mogelijkheden tot leerbegeleiding zeer beperkt. De cursisten worden in sommige praktijklessen nog te veel begeleid en te weinig uitgedaagd om zelfstandig te functioneren.

*Preventief*  
*Curatief*

### 3.1.1.7 Voetverzorging / Zelfstandig gespecialiseerde voetverzorging

#### Voldoet niet

Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen in onvoldoende mate in een aantal modules. De leerplandoelstellingen worden niet volledig aangeboden. De evaluatie gaat onvoldoende na of de leerplandoelstellingen zijn bereikt.

**Outputgegevens** Het centrum bereikt in een aantal modules de leerplandoelstellingen niet.

*Leerprestaties* De aanwezigheidsgraad is vrij hoog. Haast alle cursisten slagen voor de opleiding.  
*Leerloopbaan* Daarmee scoort het centrum ver boven het Vlaams gemiddelde. Slechts enkele cursisten nemen niet deel aan het examen. Het centrum verzamelt gegevens over de tewerkstelling van de cursisten. Een aantal afgestudeerde cursisten start als zelfstandige voetverzorging in bijberoep. Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat 75 % van de cursisten tevreden is met de opleiding.  
*Outcomes*  
*Tevredenheid*

**Onderwijsaanbod** Het aanbod is niet volledig. Het verschilt van leraar tot leraar.

*Volledigheid* In de module elementaire voetverzorgingstechnieken worden een aantal praktische leerplandoelstellingen rond het werken met apparaten niet aangeboden.  
*Evenwicht*  
*Doelmatigheid*  
*Beheersingsniveau* In de module aanvullende theorie voetverzorging komen essentiële leerplandoelstellingen eigen aan de module fragmentarisch en met onvoldoende diepgang aan bod terwijl leerstofmodules van de theoretische basismodules en andere inhouden wel aan bod komen.  
*Samenhang* De initiatie van werken met de frees start pas in de vervolgmodes praktijk, waardoor de integratie van werken met apparaten in de voetverzorging erg laat een aanvang neemt. Dit legt een rem op de te verwerven vaardigheden rond het zelfstandig uitvoeren van een aangepaste voetverzorging en het toepassen van de specifieke technieken in de voetverzorging.  
De oefenkansen voor het bereiken van de doelstellingen voor de toepassingen op modellen zijn beperkt.  
De opleiding van voetverzorging wordt vervolledigd met de module Gespecialiseerde technieken voetverzorging om alzo de opleiding tot Zelfstandig gespecialiseerd voetverzorging af te ronden. De invulling ervan is nog te veel gericht op herhalingen van de theorie van vorige modules aangevuld met speciale technieken. De leerplandoelstellingen rond het starten als gespecialiseerde voetverzorging worden onvoldoende aangeboden.  
Het gehanteerde cursusmateriaal is niet volledig afgestemd op het leerplan.

<b>Uitrusting</b> <i>ICT</i> <i>Inzet uitrusting</i> <i>Leermiddelen</i>	<p>De uitrusting ondersteunt het bereiken van de praktische leerplandoelstellingen in onvoldoende mate.</p> <p>Voor de voetverzorging gebruikt men de behandelingszetels voor gelaatsverzorging. Dit euvel wordt deels ondervangen door het gebruik van extra kussens. De verlichting is niet optimaal. Momenteel oogt het vaklokaal overvol. De lesgroepen zijn te groot voor de beschikbare werkposten. Als gevolg hiervan dienen de cursisten tijdens de lessen met toepassingen op modellen, de werkpost te delen waardoor ze geen volledige voetverzorging kunnen uitvoeren. Het centrum heeft geen apparatuur voor het reinigen van freesjes. Het beschikbaar stellen van één vaste set freesjes voor ieder freestoezel ondersteunt het werken met apparaten in voetverzorging.</p> <p>Voor de theorie beschikt het centrum over voldoende media, conform de minimale materiële vereisten van het leerplan.</p>
<b>Evaluatiepraktijk</b> <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i> <i>Feedback</i>	<p>De evaluatie gaat niet na of de cursisten alle leerplandoelstellingen hebben bereikt. De evaluatie verschilt van leraar tot leraar. Over de te hanteren criteria is geen eensgezindheid.</p> <p>In de module elementaire voetverzorging worden essentiële doelstellingen rond werken met apparaten en het lakken van nagels niet geëvalueerd.</p> <p>In de module gespecialiseerde technieken voetverzorging is de evaluatie niet afgestemd op het leerplan.</p> <p>De evaluatiedocumenten van de praktijk zijn niet transparant rond de verbandtechnieken en technieken van orthonyxie en onychoplastie. Technieken met betrekking tot orthoplastie komen niet voor op de evaluatiedocumenten. Het bereiken van de doelstellingen rond het starten als gespecialiseerd voetverzorger wordt onvoldoende gemeten.</p> <p>De meerkeuze vragen zijn niet afgestemd op het verwachte beheersingsniveau. De evaluatie mist transparantie. Sommige examens peilen in verhouding te veel naar leerstof van vorige modules of naar het bereiken van doelstellingen die geen deel uitmaken van het leerplan.</p>
<b>Leerbegeleiding</b> <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	<p>De leerbegeleiding ondersteunt het bereiken van de leerplandoelen in onvoldoende mate. Door de evaluatie te beperken zijn de mogelijkheden tot leerbegeleiding zeer beperkt. De cursisten worden in sommige praktijklessen nog te veel begeleid en te weinig uitgedaagd om zelfstandig te functioneren.</p>

### 3.1.1.8 De Zwevende modules Kleuradvies en Kleur- en stijladvies in de opleiding kapper-salonverantwoordelijke

#### Voldoet

Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen in voldoende mate en streeft de sleutelvaardigheden na. De leerplandoelstellingen worden op kwaliteitsvolle wijze aangeboden en geëvalueerd. De aanpak is leerplan- en competentiegericht.

<b>Outputgegevens</b> <i>Leerprestaties</i> <i>Leerloopbaan</i> <i>Outcomes</i> <i>Tevredenheid</i>	<p>Het centrum bereikt ruimschoots de leerplandoelstellingen van de zwevende modules Kleuradvies en Kleur- en stijladvies van het studiegebied Lichaamsverzorging.</p> <p>Haast alle cursisten slagen voor de opleiding. Daarmee scoort het centrum boven het Vlaams gemiddelde.</p> <p>Uit de tevredenheidsmetingen van het centrum blijkt dat 75 % van de cursisten tevreden is over de opleiding.</p>
---	--

<b>Onderwijsaanbod</b> <i>Volledigheid</i> <i>Evenwicht</i> <i>Doelmatigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Samenhang</i>	<p>Het centrum biedt de leerplandoelstellingen volledig, evenwichtig, doelmatig en met voldoende samenhang aan.</p> <p>De didactische aanpak bevordert de integratie van noodzakelijke theorie in de praktijk. Het bijhouden van een gedetailleerde werkmap als individuele opdracht tijdens het leerproces, ondersteunt de realisatie van de leerplandoelstellingen. De cursisten kunnen de doelstellingen inoefenen in voldoende sessies met toepassingen.</p>
<b>Uitrusting</b> <i>ICT</i> <i>Inzet uitrusting</i> <i>Leermiddelen</i>	<p>De uitrusting ondersteunt het bereiken van de leerplandoelstellingen. Het centrum beschikt over voldoende didactische hulpmiddelen om de realisatie van leerplandoelen te ondersteunen.</p> <p>In het vaklokaal is de nodige ICT-infrastructuur aanwezig.</p>
<b>Evaluatiepraktijk</b> <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i> <i>Feedback</i>	<p>De evaluatie gaat na of alle leerplandoelstellingen worden bereikt via een vorm van gespreide evaluatie. De evaluatie is transparant.</p> <p>De feedback vormt een onderdeel van de les- en evaluatiepraktijk.</p>
<b>Leerbegeleiding</b> <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	<p>De leerbegeleiding ondersteunt het bereiken van de leerplandoelstellingen. De evaluatie biedt hiervoor voldoende mogelijkheden.</p>

### 3.1.1.9 Nederlands tweede taal richtgraad 1, Nederlands tweede taal richtgraad 2, Nederlands tweede taal richtgraad 3

#### Voldoet

Het centrum bereikt met zijn cursisten in voldoende mate de leerplandoelen. Het onderwijsaanbod is afgestemd op de leerplandoelen. De evaluatiepraktijk is volop in ontwikkeling met veel aandacht voor de validiteit en de volledigheid van de evaluaties.

<b>Outputgegevens</b> <i>Leerprestaties</i> <i>Leerloopbaan</i> <i>Outcomes</i> <i>Tevredenheid</i>	<p>Het taalbeheersingsniveau van de cursisten voldoet. Volgens de gegevens waarover de inspectie beschikt liggen de slaagcijfers voor RG1 en RG2 boven het Vlaams gemiddelde. Voor RG3 is het percentage cursisten dat slaagt gelijk aan het Vlaams gemiddelde. Voor alle richtgraden ligt het percentage cursisten dat niet deelneemt aan de examens boven het Vlaams gemiddelde. Vanaf het schooljaar 2013-2014 gaat het centrum na wat de redenen zijn voor drop-out en niet deelname aan evaluaties. Hiermee neemt het centrum een belangrijke stap in het doelgericht en kwaliteitsvol hanteren van outputgegevens. De metingen van de cursistentevredenheid die het centrum organiseerde, zijn niet representatief omwille van het beperkt aantal respondenten. Vanaf het schooljaar 2013-2014 wordt de cursistentevredenheid op een meer systematische manier nagegaan en wordt de manier van afname aangepast aan de specificiteit van de NT2-doelpubliek. De doorstroom naar andere opleidingen, al dan niet binnen het centrum, blijft beperkt.</p>
<b>Onderwijsaanbod</b> <i>Volledigheid</i> <i>Evenwicht</i> <i>Doelmatigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Samenhang</i>	<p>Voor het onderwijsaanbod baseren de leerkrachten van RG1 en RG2 zich voornamelijk op een handboek NT2 dat ze aanvullen met eigen materiaal. Dit eigen materiaal is kwaliteitsvol, gericht op de vaardigheden maar beantwoordt niet altijd aan de tekstkenmerken van de leerplannen. De afstemming van het eigen materiaal op leerplandoelstellingen en tekstkenmerken krijgt weinig aandacht. In RG3 gebruiken de leerkrachten eigen materiaal. Het materiaal is afgestemd op de leerplandoelstellingen van de modules en op de noden van de cursisten. In de mondelinge module 3.1 wordt er op een waardevolle en creatieve manier ruimte gemaakt voor het inoefenen van het Nederlands in een reële context. Het centrum bouwt garanties in ten aanzien van de kwaliteit van dit zogenaamde 'werkplekleren'. Dit gebeurt door een intensieve opvolging door</p>

de leerkracht en geregelde feedback vanuit de verschillende participanten. De schriftelijke module 3.2 wordt aangeboden in gecombineerd onderwijs. Het aanbod voor deze module is kwaliteitsvol maar er zijn nog kansen om de opdrachten meer uitdagend en gevarieerd te maken. Algemeen kan voor NT2 gesteld worden dat het aanbod voor vaardigheden voldoende samenhangend en realistisch is. In de meeste gevallen zijn de gebruikte werkvormen doelmatig. Soms wordt de effectiviteit gehinderd door een minder oordeelkundig gebruik van de werkvorm. Mogelijk heeft dit te maken met het feit dat leerkrachten nog niet volledig vertrouwd zijn met het handboek en/of de werkvorm. De leerkrachten hebben voldoende aandacht voor ondersteunende kennis. In sommige groepen wordt een gezond evenwicht tussen vaardigheden en ondersteunende kennis verstoord door een te groot expliciet aanbod van ondersteunende kennis. In andere groepen worden er eisen gesteld naar vormcorrectheid die niet beantwoorden aan wat het leerplan in de tekstkenmerken voorschrijft. Vooral in de lagere richtgraden beperkt dit de spreekdurf van cursisten. De leerplandoelstellingen met betrekking tot strategieën en attitudes komen in voldoende mate aan bod. Via extramurosactiviteiten, het gebruik van de openleercentra en aanvullende initiatieven zoals het talendorp en Café Combinne bieden de leerkrachten de cursisten voldoende extra oefenkansen aan.

**Onderwijsorganisatie**  
*Organisatie curriculum*  
*Samenstelling klasgroepen*

Door de eerder beperkte instroom is het voor het centrum moeilijk om voor alle cursisten een optimaal aanbod te organiseren. Zo kan een verlengd aanbod niet aangeboden worden naast een gewoon traject omwille van het beperkt aantal cursisten. De klasgroepen zijn heterogeen samengesteld. De uitdagingen die dit met zich meebrengt worden vooral opgevangen door het aantal cursisten per klasgroep beperkt te houden. Gemiddeld zijn er 13 cursisten per groep.

**Uitrusting**  
*ICT*  
*Inzet uitrusting*  
*Leermiddelen*

In vrijwel alle lokalen waar lesgegeven wordt, beschikken de leerkrachten over multimedia. Het gebruik van internet, computer en beamer is ingeburgerd. Voor de NT2-opleidingen vormen de gebruikte ICT-middelen duidelijk een meerwaarde. De inrichting van de lokalen is eerder sober. Leerkrachten maken weinig gebruik van kansen om van de lokalen (taal)stimulerende leeromgevingen te maken. Het Talendorp, dat jaarlijks ingericht wordt, kan hier nochtans inspirerend werken.

**Evaluatiepraktijk**  
*Evenwicht*  
*Volledigheid*  
*Beheersingsniveau*  
*Transparantie*  
*Feedback*

De evaluatiepraktijk NT2 is volop in ontwikkeling. De vakgroep levert knap werk: er wordt gewerkt aan een gedragen visie op evalueren, de evaluatie-opdrachten worden afgestemd op de leerplandoelstellingen, er is aandacht voor procesevaluatie en de leerplandoelstellingen worden geconcretiseerd met zogenaamde 'can do's'. Deze ontwikkelingen zorgen ervoor dat de evaluatiepraktijk in toenemende mate valide, evenwichtig en transparant is. De cursisten krijgen feedback over hun prestaties. Een stap die de vakgroep nog moet nemen is de verdere ontwikkeling van transparante beoordelingscriteria. De vakgroep houdt nog sterk vast aan een schriftelijk eindexamen. Belangrijk is dat de vakgroep reflecteert over de meest efficiënte en effectieve evaluatiemethode voor de verschillende leerplandoelstellingen. In de mondelinge module 3.1 doen alternatieve vormen van evaluatie hun intrede: zelfevaluatie, evaluatie op basis van een dagboek, op basis van een presentatie, .... Hierdoor wordt de evaluatiepraktijk verbreed en krijgt de leerkracht een goed beeld van welke talige vaardigheden en competenties de cursist al beheerst.

**Leerbegeleiding**  
*Preventief*  
*Curatief*

De leerbegeleiding steunt vooral op de professionaliteit van de leerkracht om een preventieve basiszorg uit te bouwen. Doordat de grootte van de groepen

beperkt is, blijft zulk een preventieve basiszorg beheersbaar. Leerkrachten slagen erin om de cursisten adequaat te begeleiden. Voor een remediërende of curatieve zorg kunnen de cursisten terecht in een openleercentrum. De inrichting en werking van de openleercentra is een sterk punt van het centrum. Leerkrachten verwijzen ook door naar externe instanties voor bijkomende oefenkansen en/of ondersteuning.

**Afstemming met partners** Een sterk punt van de opleidingen NT2 is de goede samenwerking met externen. Met het onthaalbureau, het centrum voor basiseducatie, het Huis van het Nederlands, de VDAB en tal van andere partners heeft de vakgroep, vooral onder impuls van de coördinatie, een goede tot uitstekende samenwerking. De initiatieven voor een warme overdracht van cursisten en de aansluiting van NT2 op andere opleidingen buiten het centrum, verdienen en krijgen volle ondersteuning vanuit het centrumbeleid.

**Deskundigheidsbevordering** De leerkrachten volgen de verplichte centrumnascholingen en vullen dit eventueel aan met externe nascholingen. De laatste jaren zijn er geen centrumnascholingen georganiseerd rond vakdidactische aspecten. Dit lijkt een gemiste kans. Ook de interne professionalisering binnen de vakgroep blijft beperkt. De leerkrachten NT2 laten kansen liggen om via kritische (zelf)reflectie, observaties en collegiaal overleg te leren van elkaar. De optie van de coördinatie om eerst te werken aan een veilig en vertrouwensvol klimaat binnen de vakgroep is echter verdedigbaar.

*Overleg*  
*Vorming*

### 3.1.1.10 Begeleider in de kinderopvang, Begeleid(st)er buitenschoolse kindopvang

#### Voldoet

De basiscompetenties en de sleutelvaardigheden worden op kwaliteitsvolle wijze aangeboden en geëvalueerd. De aanpak is leerplan- en competentiegericht. Er is een sterke afstemming tussen leren in het centrum en leren in de praktijk. De doordachte onderwijsorganisatie en adequate ondersteuning van de cursisten bevorderen het bereiken van de basiscompetenties.

**Outputgegevens** Het centrum bereikt met de cursisten op een kwaliteitsvolle wijze de basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel. Zoals het leerplan voorschrijft, is er zowel in het aanbod als in de evaluatie voldoende aandacht voor competentieontwikkeling binnen een beroepsgerichte context. Functioneel ondersteunde kennisconstructie gaat gepaard met geïntegreerd, levensecht en zelfsturend leren. Zelfreflectie loopt als een rode draad doorheen de opleiding en garandeert dat cursisten tot goede beroepsbeoefenaars kunnen uitgroeien.

*Leerprestaties*  
*Leerloopbaan*  
*Outcomes*  
*Tevredenheid*

Twee op de drie gestarte cursisten slaagt voor de opleidingen. Daarmee scoort het centrum vlak onder het Vlaams gemiddelde. Het centrum houdt gericht data bij omtrent de uitval van cursisten. Het aantal blijft beperkt in vergelijking met het Vlaams gemiddelde, maar is recentelijk gestegen. Cursisten vallen vooral uit om redenen extern aan de opleiding. Het verder bewaken van de uitval is een aandachtspunt voor het centrum.

Het centrum bereikt met het beperkt maar groeiend aanbod aan opleidingen in het studiegebied Personenzorg een kwetsbare cursistengroep. Een groot deel is werkzoekend. Het centrum levert veel inspanningen om accuraat in te spelen op de noden van de cursisten. Het maakt zijn tweedekansfunctie waar. Er wordt bovendien werk gemaakt van de combinatie met algemene vorming waardoor cursisten een volwaardig diploma secundair onderwijs kunnen behalen. Voorlopig lukt dit slechts voor een beperkt aantal cursisten. Het centrum heeft geen systematisch zicht op de tewerkstelling van de cursisten. Naast de basisopleiding biedt het centrum ook de onthaalouderacademie voor

onthaalouders aan. Het speelt daarmee gericht in op een nood in de sector. Hetzelfde geldt voor het kennismakingstraject voor de gezinsopvang. Bijzonder sterk is de aandacht voor het civiel effect van dit professionaliseringstraject en de gedragenheid door verschillende vormingsorganisaties.

Uit centrumeigen bevestigingen blijkt dat de cursisten tevreden zijn. Dit wordt bevestigd tijdens de doorlichting. Er zijn enkele kritische bedenkingen met betrekking tot de afstemming van het aanbod op verschillende subgroepen binnen de cursistenpopulatie en de taakbelasting. Het centrum heeft nog geen systematisch zicht op de tevredenheid van belanghebbenden. Een bevestiging hierover is voorbereid, maar nog niet uitgevoerd.

#### **Onderwijsaanbod**

*Volledigheid  
Evenwicht  
Doelmatigheid  
Beheersingsniveau  
Samenhang*

Het aanbod is bijzonder leerplangericht en kwaliteitsvol uitgebouwd. Alle basiscompetenties en leerplandoelen worden met voldoende diepgang en op een evenwichtige wijze aangeboden. Er is gericht aandacht voor sleutelvaardigheden. Het zelf samengesteld leermateriaal is attractief, functioneel en gevarieerd. Het is volledig afgestemd op het opleidingsprofiel, laat toe de basiscompetenties te bereiken en wordt geregeld geactualiseerd. Er wordt veel gebruik gemaakt van authentiek materiaal. Er is een doordachte concentrische en samenhangende opbouw van de modules, maar soms is het aanbod wat overlappend, wat vermeden kan worden mits een goed EVC-beleid. De progressieve opbouw in het praktijkleren wordt op een kwaliteitsvolle wijze ondersteund. De wisselwerking tussen het centrumleren en het leren in de praktijk is een meerwaarde voor de competentieontwikkeling. Er zijn nog kansen om het curriculum verder inhoudelijk naar verschillende doelgroepen toe te differentiëren en nog sterker af te stemmen op de leervragen van de individuele cursist. Zo ontbreekt het sommige cursisten aan basisvaardigheden op het vlak van leren, taal of ICT om met voldoende succesbeleving de opleiding te kunnen volgen. De doelgerichte samenwerking met de opleiding aanvullende algemene vorming kan hiertoe verder worden uitgediept.

#### **Onderwijsorganisatie**

*Organisatie curriculum  
Samenstelling klasgroepen*

Het centrum hanteert op een kwaliteitsvolle wijze een hedendaagse vorm van 'blended' leren, een koppeling van afstandleren aan contactleren. De contactmomenten worden op een gevarieerde manier vorm gegeven. Daarbij wordt gebruik gemaakt van actieve werkvormen die toelaten in te spelen op diverse leerstijlen en competentieontwikkeling stimuleren. Het leren van elkaar wordt gestimuleerd via coöperatieve werkvormen. De organisatie van de opleiding is gericht op een voortdurende koppeling tussen theorie en praktijk en tussen kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes. De graduele opbouw van de theoretische modules loopt parallel met de gesuperviseerde beroepspraktijk. Dit geeft de cursist de mogelijkheid tot ervaringsgericht leren. Binnen de opleiding wordt onderscheid gemaakt tussen een ondersteunende, integratieve en reflectieve leerlijn. Het geheel vormt een harmonieus geheel en is volledig afgestemd op het opleidingsprofiel. De stage is kwaliteitsvol uitgebouwd en wordt voor de cursisten functioneel georganiseerd met gebruik van een helder vademecum, een nabije begeleiding, een leerbevorderende supervisie en een informatierijke tussentijdse- en eindevaluatie. Door de beperkte instroom zitten diverse doelgroepen samen. Een meer diepgaande analyse van de uitval kan informatie aanreiken om aspecten van de onderwijsorganisatie nog beter af te stemmen op de heterogene groepssamenstelling. De groepsgrootte is iets lager dan het Vlaamse gemiddelde en laat toe de basiscompetenties te realiseren.

<b>Uitrusting</b> <i>ICT</i> <i>Inzet uitrusting</i> <i>Leermiddelen</i>	<p>Het centrum beschikt over een infrastructuur die toelaat om hedendaags kwaliteitsvol volwassenenonderwijs in te richten. Er is voldoende didactisch en digitaal materiaal dat efficiënt wordt ingezet voor de realisatie van de basiscompetenties. Toch kan de leeromgeving nog krachtiger worden ingericht, bijvoorbeeld door het ter beschikking stellen van een mini-crèche.</p>
<b>Evaluatiepraktijk</b> <i>Evenwicht</i> <i>Volledigheid</i> <i>Beheersingsniveau</i> <i>Transparantie</i> <i>Feedback</i>	<p>Het centrumbrede systeem van gespreide evaluatie laat toe de leervorderingen van de cursisten doeltreffend op te volgen. Er wordt daarbij functioneel gebruik gemaakt van digitale media. De diverse evaluatiemomenten en -instrumenten vormen een evenwichtig geheel. De wijze waarop via de ‘competentiescan’ de competenties in beeld worden gebracht, is zeer informatief. Het evaluatiesysteem laat toe een valide uitspraak te doen over de realisatie van de basiscompetenties, inzicht te verschaffen in de groei aan beheersing van de diverse competenties en voldoende aandacht te besteden aan de sleutelvaardigheden. Het geven van doelgerichte feedback is inherent aan de evaluatie. Het praktijkleren wordt gericht opgevolgd via een goed uitgebalanceerd persoonlijk ontwikkelingsplan dat volledig op het opleidingsprofiel is afgestemd. Deze werkwijze stimuleert het zelfreflecterend vermogen.</p> <p>De gerichtheid op het opleidingsprofiel, de competentie- en criteriumgerichtheid en de transparantie voor de cursist zijn een voorbeeld van goede praktijk. De evaluatieopdrachten laten toe een zicht te krijgen op de ontwikkelde vaardigheden. Sommige evaluatieopdrachten zijn bijzonder creatief uitgewerkt en vormen een voorbeeld van geïntegreerd competentieleren. Bijzonder sterk is dat vanuit iedere module de link met het praktijkleren wordt gelegd. Een enkel instrument kan nog aan criteriumgerichtheid winnen. Voor een aantal modules is er een overwegend op reproductie van kennis gerichte schriftelijke eindevaluatie. De meerwaarde hiervan voor het competentiegericht leren en evalueren is niet duidelijk. Naast sleutelvaardigheden, evalueert het centrum ook rubrieken zoals attitudes, medewerking aan opdrachten, inzet, actieve betrokkenheid. Het naast elkaar bestaan van verwante, maar niet duidelijk onderscheiden rubrieken is niet bevorderlijk voor de transparantie. Door de frequentie van het werken met het persoonlijk ontwikkelingsplan, de breedte van de competentiescan en de elkaar soms snel opvolgende opdrachten, ervaren de cursisten een vrij zware taakbelasting.</p>
<b>Leerbegeleiding</b> <i>Preventief</i> <i>Curatief</i>	<p>Op centrumniveau wordt een krachtig ondersteunend beleid gevoerd voor cursisten op het vlak van digitale en individuele leerondersteuning. Dit is weerspiegeld in de opleiding. De leerbegeleiding start met een kwaliteitsvolle intake. Het centrum stelt evenwel toelatingsvoorwaarden voorop die niet in overeenstemming zijn met de regelgeving. Het centrum differentieert naar studietempo, inhoud en leerweg. Het uitwerken van individueel aangepaste leertrajecten en erkennen van elders verworven kwalificaties maakt hiervan deel uit. Een onderbouwde inschatting van de elders verworven competenties van de cursist ontbreekt nog. De vakgroep volgt het leertraject van de cursisten nauwgezet op. De gespreide evaluatie laat daarbij een accurate opvolging van de leervorderingen toe. Op de vakvergaderingen worden cursistenbesprekingen gevoerd zodat informatie onderling wordt uitgewisseld. Een meer geavanceerd digitaal centrumbreed opvolgsysteem kan evenwel een meerwaarde vormen. De begeleiding van de stage is doeltreffend. Er zijn diverse ondersteunende instrumenten en de cursisten worden vanuit het centrum gericht opgevolgd. De leerkrachten zijn sterk betrokken op hun cursisten en stellen zich laagdrempelig op. Er zijn heel wat structurele en individuele inspanningen om de cursisten zo goed mogelijk te begeleiden. Voorbeelden zijn de samenwerking met</p>

de opleiding aanvullende algemene vorming en met de zorgcoördinator, de gedifferentieerde aanpak van cursisten die een verkorte opleiding volgden, de faalangsttest- en training, de sessies leren leren of het gebruik van het open leercentrum. Toch is het begeleidingsaanbod nog niet structureel op alle doelgroepen afgestemd en vindt het nog geen aansluiting met alle cursisten die problemen ondervinden.

**Afstemming met partners** Het centrum onderhoudt tal van samenwerkingsverbanden binnen het volwassenenonderwijs en de regio, zowel met doorverwijzers als de sector van de kinderopvang. Deze samenwerking binnen een breed netwerk vormt een meerwaarde voor de kwaliteitsvolle uitbouw van de opleiding en de doeltreffende opvang van cursisten. In het kader van haar samenwerking met andere partners ontplooit het centrum initiatieven zoals het gecombineerd onderwijs die het in een voortrekkersrol plaatsen.

**Deskundigheidsbevordering**  
*Beginsituatieanalyse*  
*Vorming*  
*Overleg*

Alle leden van de vakgroep hebben ervaring in de brede sector van de kinderopvang en houden hun inzichten doorleefd via stagebegeleiding, werkervaring of samenwerking met de sector. Binnen de kleine vakgroep is er geregeld formeel en informeel overleg. De dynamische samenwerking resulteert in een sterke gelijkgerichtheid bij het vorm geven van een kwaliteitsvolle opleiding. De vakgroep functioneert vanuit een gedragen visie, hanteert operationele doelstellingen, is resultaatgericht en werkt aan kwaliteitsverbetering en innovatie. Deze werking is zeer verdienstelijk, des te meer omwille van de wisselende samenstelling van de vakgroep. De verworven knowhow kan een hefboom zijn voor de uitbouw van de nieuwe opleidingen in het studiegebied Personenzorg die het centrum binnenkort zal oprichten.

### 3.1.1.11 Informatica: toepassingssoftware

#### Voldoet niet

Het centrum bereikt de doelstellingen van de opleiding niet in de modules Multimedia, Rastertekenen en Update als gevolg van het oneigenlijk gebruik van deze modules.

**Outputgegevens**  
*Leerprestaties*  
*Leerloopbaan*  
*Outcomes*  
*Tevredenheid*

Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen niet in alle modules van de opleiding. Dat is het geval voor de modules Multimedia 1, Rastertekenen en Update. Dat is vooral het gevolg van het oneigenlijk gebruik van deze modules in functie van een ruim aanbod aan fotografie cursussen.

Het centrum hanteert de slaag- en uitvalcijfers als kwaliteitsindicator voor de opleiding. Het verzamelt en analyseert deze informatie en bespreekt ze indien nodig naar aanleiding van de deliberatie in de aanwezigheid van alle betrokken lesgevers.

Het slaagpercentage is met ongeveer 93% verantwoord en bleef over de voorbije schooljaren vrij constant. De uitval blijft beperkt tot rond de 3% en is aanvaardbaar.

Het centrum reikt geen certificaten uit voor deze opleiding. Dat is het gevolg van het concept van het opleidingsprofiel en de beperkte maatschappelijke relevantie van het certificaat Informatica: toepassingssoftware. Voor de meeste cursisten is persoonlijke ontwikkeling het belangrijkste motief om de opleiding te volgen. De cursisten van GOCI, Stad Diest en het Huis Martine Van Camp vormen hierop een uitzondering. Met de opleidingen voor GOCI, Stad Diest, de penitentiaire instelling en het Huis Martine Van Camp richt het centrum zich tot specifieke doelgroepen en speelt het in op een belangrijke maatschappelijke behoefte.

De tevredenheid bij de cursisten is overwegend groot. De tevredenheid slaat zowel op de informatieverstrekking, de agogisch-didactische aspecten als op de



materiële omstandigheden waarin het onderwijs plaats vindt. De cursisttevredenheid blijkt zowel uit de centrumbevraging als uit het gesprek van de inspectie met een delegatie van de cursisten. Een behoorlijk aantal cursisten volgt gedurende meerdere schooljaren na elkaar diverse cursussen en ook dat wijst op een stevige klantenbinding en een grote mate van klanttevredenheid.

**Onderwijsaanbod**

*Volledigheid  
Evenwicht  
Doelmatigheid  
Beheersingsniveau  
Samenhang*

Het centrum biedt een groot aantal modules van de opleiding aan. De cursisten worden goed geïnformeerd over de inhoud van de verschillende cursussen, maar veel van de cursussen sporen inhoudelijk niet met de doelstellingen van de modules zoals ze beschreven zijn in het opleidingsprofiel.

In de leerstofplanningen wordt meestal verwezen naar de basiscompetenties van het opleidingsprofiel, maar dat garandeert niet dat die onderwijsdoelen effectief worden aangeboden en bereikt. Zo plaatst het centrum alle cursussen die gerelateerd zijn aan fotografie vanaf het huidig schooljaar formeel onder de module Multimedia 1. Dat betekent concreet dat de amper zeven doelstellingen van de module Multimedia 1 worden gehanteerd om invulling te geven aan niet minder dan 27 cursussen, waaronder Digitale fotografie 1 tot en met 4, Studiofotografie, Fotograferen met compactcamera 1 tot en met 6, Fotograferen met spiegelreflex 1 tot en met 3, Creatief met licht 1 en 2, Digitale fotografie Strobist, Creatief met flits Strobist. Het is duidelijk dat dit leidt tot een onverantwoord certificeringsbeleid. Diverse cursisten hebben terecht aangegeven dat ze niet gelukkig zijn met het feit dat zij jaren na elkaar cursussen volgen en telkens weer beloond worden met hetzelfde deelcertificaat. Het centrum negeert hierbij het opleidingsprofiel en omzeilt de onderwijsbevoegdheid gezien de opleidingen fotografie behoren tot het studiegebied Grafische technieken.

De modules voor de GOCl-cursisten worden onder Update geplaatst, maar kunnen door de specifieke leervraag beter aangeboden worden als contractonderwijs. Indien ze toch onder het reguliere aanbod worden geplaatst, dan is een herschikking van de inhoud conform het opleidingsprofiel noodzakelijk.

Er is structurele aandacht voor de sleutelvaardigheden van de opleiding, zowel in het agogisch-didactisch proces als bij de evaluaties. Daartoe werden de sleutelvaardigheden geanalyseerd en werden vanuit de vakgroep tips aangereikt om ze maximaal na te streven.

De ICT-leerkrachten werken meestal met eigen cursusmateriaal. De syllabi zijn doorgaans verzorgd, overzichtelijk en inhoudelijk waardevol. Er zijn diverse voorbeelden van zeer goede praktijk. Het aanbieden van de syllabi via de elektronische leeromgeving (ELO) wordt gewaardeerd door de cursisten omdat zo het kostenplaatje van de opleiding wordt beperkt. De ELO wordt door cursisten en lesgevers intensief gebruikt als communicatieplatform en als medium om bestanden uit te wisselen. Sommige lesgevers gebruiken daarnaast een eigen externe opslagruimte omdat foto- en videomateriaal te veel plaats inneemt op de ELO. De cursisten ervaren deze aanpak als laagdrempelig en gebruiksvriendelijk.

Het onderwijsleerproces is op maat van de volwassen cursist. De lespraktijk is uitnodigend, stimulerend en in belangrijke mate vaardigheidsgericht. Los van het niet respecteren van het opleidingsprofiel, zijn de aangeboden cursussen inhoudelijk van een hoog niveau en worden ze verzorgd door vakdeskundige lesgevers.

**Uitrusting**

*ICT  
Inzet uitrusting  
Leermiddelen*

De ICT-uitrusting voldoet. De computerapparatuur is voldoende performant, alle gebruikte lokalen beschikken over projectiemogelijkheid, op diverse plaatsen zijn smartboards aanwezig. In sommige vestigingsplaatsen is de internetverbinding

echter niet stabiel (Scherpenheuvel en Haacht). In het zolderlokaal te Haacht en in een pc-klas in Aarschot (projectie op een gele muur) is de projectie voor verbetering vatbaar.

Het centrum stelt drie open leercentra in evenveel vestigingsplaatsen ter beschikking van de cursisten. Ze vormen een meerwaarde voor de cursisten. De open leercentra zijn het resultaat van een samenwerking met de basiseducatie en de bibliotheek van Haacht. De beschikbare software vormt een blijvend aandachtspunt. Het is raadzaam om alle software die in de diverse cursussen gebruikt worden, te installeren op de pc's van de openleercentra. Ondanks het overwicht aan fotografie cursussen investeert het centrum niet zelf in de noodzakelijke faciliteiten voor kwaliteitsvolle studiofotografie. Dankzij het engagement van een leerkrachten kunnen de lesgevers gebruik maken van de prima uitgebouwde studio van fotoclub LichtVast.

#### **Evaluatiepraktijk**

*Evenwicht  
Volledigheid  
Beheersingsniveau  
Transparantie  
Feedback*

Het centrum doet inspanningen om de kwaliteit van de cursistevaluaties te bevorderen. Het heeft daartoe recent 15 richtlijnen uitgewerkt. Het document is waardevol en bevat diverse nuttige tips en aandachtspunten voor een goede evaluatiepraktijk.

Opvallend is de richtlijn ivm sleutelvaardigheden: "... als deze evaluatie mee in rekening wordt genomen om te bepalen of iemand slaagt, dan is dit vooraf ook duidelijk gecommuniceerd met de cursist". Deze richtlijn staat haaks op het statuut van de sleutelvaardigheden. Ze moeten niet worden bereikt, maar wel worden nagestreefd en kunnen dus niet in rekening worden gebracht om te bepalen of iemand geslaagd is.

De vakgroep ICT heeft terecht de keuze gemaakt om te werken met permanente evaluatie. De lesgevers registreren de vorderingen van de cursisten t.a.v. de doelstellingen op daartoe ontwikkelde fiches. De keuze voor permanente evaluatie wordt –op één uitzondering na– door alle lesgevers gerespecteerd. Ter bevordering van een gelijkgerichte aanpak kan de directie toezien op het algemeen toepassen van gemaakte afspraken. In het geval dat externe opdrachtgevers (b.v.b. Goci) om evidente redenen een summatieve evaluatie eisen, is een afwijking verantwoord.

Het principe van de permanente evaluatie en de daarbij gehanteerde registratiefiches is lovenswaardig, maar de uitvoering is voor verbetering vatbaar. De evaluatiepraktijk gaat onvoldoende na of de leerplandoelen worden bereikt. Zo vermelden de registratiefiches dikwijls andere doelstellingen dan de leerplandoelen of basiscompetenties van de opleiding. Dit belangrijk aspect van de evaluatiekwaliteit wordt nog niet gevat door het kwaliteitszorgsysteem van het centrum.

In de richtlijnen ivm didactische evaluatie wijst de centrumleiding terecht op het belang van feedback na iedere evaluatie. Alle lesgevers besteden de nodige aandacht aan het terugkoppelen van de evaluatieresultaten.

#### **Leerbegeleiding**

*Preventief  
Curatief*

Het centrum voert een verantwoord toelatingsbeleid. Het heeft zijn toelatingsbeleid uitgeschreven in het vademecum voor de leerkrachten. De modaliteiten van de toelatingsproef worden omschreven, maar de vereisten op het vlak van de kwaliteit en de inhoud ontbreken. Het toelatingsbeleid is transparant voor de cursisten. Het wordt toegelicht in de informatiebrochure voor de cursisten. De toelatingsproeven zijn voldoende kwaliteitsvol. Het centrum voorziet niet structureel in remediëring voor de ICT-opleidingen.

#### **Deskundigheidsbevordering**

*Overleg  
Vorming*

Er is voldoende aandacht voor de ontwikkeling van de competenties van de leerkrachten. Naast de individuele nascholing van de betrokken lesgevers met disseminatie naar de collega's organiseert het centrum een verplichte interne nascholingsdag voor alle medewerkers met een ruim aanbod. Daarnaast worden

doorheen het schooljaar intern extra nascholingsinitiatieven genomen in functie van de behoeften. De lesgevers beamen dat zij voldoende kansen krijgen om hun deskundigheid verder uit te bouwen.

De leerkrachten ervaren de vakgroepwerking als een meerwaarde. De vakgroep wordt vakkundig en structureel geleid. Er zijn minstens vijf overlegmomenten per schooljaar voorzien. Er worden diverse onderwerpen behandeld die zowel van praktische als agogisch-didactische aard kunnen zijn. Er gaat terecht veel aandacht naar de gelijkgerichte aanpak van alle lesgevers binnen de opleiding.

### 3.1.1.12 Engels richtgraad 1, Engels richtgraad 2, Engels richtgraad 3

#### Voldoet niet

De leerplandoelstellingen worden onvoldoende en niet op het correcte beheersingsniveau aangeboden en geëvalueerd.

**Outputgegevens**  
*Leerprestaties*  
*Leerloopbaan*  
*Tevredenheid*

Het centrum bereikt de leerplandoelen niet op het verwachte beheersingsniveau. Uit tevredenheidsmetingen van het centrum en gesprekken met cursisten blijkt algemene tevredenheid over de opleiding en grote appreciatie voor de professionaliteit en de inzet van de leerkrachten.

**Onderwijsaanbod**  
*Volledigheid*  
*Evenwicht*  
*Beheersingsniveau*  
*Samenhang*  
*Doelmatigheid*

De leerplandoelen worden niet volledig en fragmentarisch aangeboden. Soms overheerst het aanbod van ondersteunende kennis, ten koste van de vier vaardigheden. Vooral het aanbod van de leerplandoelstellingen schrijf- en luistervaardigheid moet plaats maken voor een te grote focus op niet geïntegreerde ondersteunende kennis. Vooral in de hogere richtgraden is het beheersingsniveau van de cursisten globaal ontoereikend om de leerplandoelstellingen aan te bieden conform het verwachte niveau. Hoewel de leerkrachten meestal de samenhang van de aangeboden leerinhouden nastreven, bewaken ze de integratie over de richtgraden heen onvoldoende. Globaal genomen is er ruimte voor verbetering van de doelmatigheid van de werkvormen, o.a. omdat het Nederlands nog te veel in de plaats treedt van een systematisch en consequent gebruik van de doeltaal in richtgraden 1 en 2. De spreekkansen voor cursisten zijn in een aantal lessen te beperkt. De leesteksten zijn meestal authentiek of semi-authentiek. Het luistermateriaal is dat niet altijd. Ook het gebruik van de elektronische leeromgeving als onderdeel van het onderwijsleerproces blijft onderbenut, ondanks enkele goede praktijkvoorbeelden. Jaarlijks organiseert het leerkrachtenteam een buitenlandse reis en kleinere extra-murosactiviteiten. Initiatieven zoals Babbel-Lo creëren motiverende leermogelijkheden in een ongedwongen sfeer.

**Onderwijsorganisatie**  
*Samenstelling klasgroepen*

In 2012-2013 bemoeilijkte het samenzetten van de niveaus Threshold 3 en Vantage 1 het bereiken van de leerplandoelen, zeker gezien de heterogeniteit binnen elke groep. Dit jaar werden de klassen gesplitst.

**Uitrusting**  
*ICT*  
*Inzet uitrusting*

De uitrusting ondersteunt de het bereiken van de leerplandoelen. Elk lokaal beschikt over voldoende ICT-uitrusting om de leerplandoelen te bereiken. Die uitrusting wordt ook effectief ingezet in het onderwijsleerproces.

**Evaluatiepraktijk**  
*Evenwicht*  
*Volledigheid*  
*Beheersingsniveau*

De evaluatie gaat onvoldoende na of alle leerplandoelen worden bereikt. Niet alle leerplandoelstellingen worden evenwichtig, volledig en op het juiste beheersingsniveau geëvalueerd. Vooral de evaluatie van lees- en schrijfvaardigheid komt in het gedrang. De leerplandoelstellingen rond globaal

*Transparantie*  
*Feedback*

luisteren worden bijna niet geëvalueerd. Contextloze vertalingen van woorden worden gecatalogeerd onder schrijfvaardigheid, ten koste van de evaluatie van echte schrijfvaardigheid. In Breakthrough, Waystage en Threshold is het aandeel van de ondersteunende kennis in de eindevaluatie te groot. Ze maakt in een aantal gevallen tot drie vierden van de schrijfvaardigheid uit.

Een aantal evaluaties vermeldt onbestaande of verkeerde leerplandoelstellingen van lagere richtgraden. Dikwijls komen opdrachten niet overeen met de vermelde leerplandoelstellingen.

Over de richtgraden heen ontbreekt soms de transparantie. Hoewel de leerkrachten vooropstellen om de helft van de punten aan permanente evaluatie toe te schrijven, is er hoogstens sprake van een gedeeltelijke, gespreide evaluatie. Sommige leerkrachten volgen de afgesproken puntenverdeling niet consequent. Positief is de creatie van een databank met taaltaken, waaronder voorbeelden van goede evaluatiepraktijken, evenals het schoorvoetend gebruik van peer- en zelfevaluatie.

Ook zijn in sommige richtgraden aanzetten te vinden om de leerplandoelstellingen systematisch per cursist op te volgen, zij het dat een getrapte normering nog niet uitgewerkt is.

De feedback naar cursisten over hun persoonlijke leerprestaties blijft in veel gevallen nog beperkt tot de verbetering van de test- en examenkopijen. De evaluaties worden onderbenut als individueel feedback- en remediëringinstrument.

**Leerbegeleiding**  
*Preventief*  
*Curatief*

De leerbegeleiding is grotendeels aangepast aan de noden van de cursisten. De analyse van de beginsituatie leidt tot een gepast leertraject. De oriëntering van instromende cursisten op basis van gestandaardiseerde testen wordt soms gecorrigeerd n.a.v. van bevindingen gedurende de eerste lessen.

Soms worden bijkomende oefeningen elektronisch ter beschikking gesteld als individuele remediëring, maar de curatieve leerbegeleiding kan systematischer en gedifferentieerder.

**Aanvangsbegeleiding**  
*Ondersteuning beginnende*  
*leerkracht*

De aanvangsbegeleiding ondersteunt de leraar bij de leerplanrealisatie. Het afgelopen jaar heeft de intensieve aanvangsbegeleiding van een beginnend leerkracht ruimschoots zijn nut bewezen.

**Deskundigheidsbevordering**  
*Beginsituatieanalyse*  
*Vorming*  
*Overleg*

De deskundigheidsbevordering ondersteunt nog in onvoldoende mate het bereiken van de leerplandoelen en de begeleiding van cursisten. Het centrum lijst jaarlijks de gevolgde opleidingen op, maar een systematische analyse en planning van de vakgebonden opleidingsnoden op teamniveau gebeurt niet.

De uitwisseling van de vakexpertise binnen de vakgroep Engels bleef onderbenut. Nochtans is die expertise duidelijk aanwezig. Het besef van de nood aan kennis- en ervaringsuitwisseling over de talen heen is bij een aantal leerkrachten aanwezig, maar de uitvoering blijft vooralsnog beperkt.

Gegevens over de uitval, die bijgehouden en geanalyseerd worden door de vakwerkgroep, leiden nog niet systematisch tot een proactieve aanpak m.b.t. behoud van uitvallers.

### 3.1.1.13 Spaans richtgraad 1, Spaans richtgraad 2, Spaans richtgraad 3

#### Voldoet niet

De leerplandoelstellingen worden onvolledig aangeboden. De evaluatiepraktijk is niet evenwichtig en gaat onvoldoende na of de leerplandoelstellingen worden bereikt.

**Outputgegevens** Het centrum bereikt de leerplandoelstellingen niet op het verwachte  
*Leerprestaties* beheeringsniveau.  
*Leerloopbaan* De slaagpercentages liggen hoger dan het Vlaamse gemiddelde.  
*Outcomes* Cursisten stromen niet systematisch door van richtgraad 1 naar richtgraad 2. Een  
*Tevredenheid* aantal cursisten heeft voldoende aan de basiskennis en haakt af na richtgraad 1. In een enquête zeggen cursisten dat de combinatie werk-privé-CVO de voornaamste reden is om de opleiding stop te zetten. De cursisten Spaans volgen de opleiding voor hun persoonlijke ontplooiing en interesse, slechts uitzonderlijk omwille van hun werk. Uit de tevredenheidsenquêtes en uit een gesprek met een delegatie cursisten tijdens de doorlichting blijkt dat zij over het algemeen tevreden zijn over de aanpak en inzet van hun leerkrachten en over de dynamiek in de klas.

**Onderwijsaanbod** De leerplandoelstellingen worden onvolledig en onevenwichtig aangeboden.  
*Volledigheid* De leraren vertrekken onvoldoende vanuit de leerplandoelen. De  
*Evenwicht* leerplandoelstellingen staan wel opgesomd in leerstofplanningen, maar een  
*Doelmatigheid* onderzoek naar welke doelstellingen al dan niet aan bod komen in het materiaal, is nog niet ten gronde gebeurd. Bovendien konden er voor enkele klassen geen plannings of materiaal voorgelegd worden, wat een afchecken van het aanbod in functie van de leerplandoelen bemoeilijkt.  
*Beheersingsniveau* Er is te weinig variatie in tekstsoorten en enkele schrijf- en leesdoelstellingen komen nauwelijks of helemaal niet aan bod. Een graduele opbouw van beschrijvend over structurerend naar beoordelend niveau ontbreekt.  
*Samenhang* Er is wel aandacht voor het inoefenen van de vier vaardigheden in de klaspraktijk. Cursisten krijgen binnen eenzelfde richtgraad sterk verschillend lesmateriaal. De handboeken zijn afgestemd op het verwachte beheersingsniveau maar worden niet in elke module gebruikt. Naargelang de lessen doorgaan in Diest of in Haacht, is er voor Threshold een eigen syllabus. Deze cursus bestaat vooral uit kopies van een aantal handboeken zonder bronvermelding. Cursisten krijgen dus een verschillend aanbod voor eenzelfde richtgraad. Omdat de leerdoelen niet als uitgangspunt dienen, kan niet verzekerd worden dat alle cursisten van eenzelfde niveau dezelfde leerdoelstellingen verwerven. Authentiek en actueel beeld- en luistermateriaal vormt een waardevol extra aanbod in elke cursus, met daarbij aandacht en tijd voor cultuur. Enkele leerkrachten verwijzen naar bestaande websites voor extra oefeningen. De doeltaal wordt consequent gehanteerd en stimuleert de cursisten vanaf richtgraad 1 om de gewenste spreek- en luisterstrategieën te ontwikkelen. De leraren zijn begaan met hun cursisten en zijn behulpzaam. Het leerklimaat is uitnodigend, aangenaam en veilig. Doordat er weinig overleg is tussen de leerkrachten Spaans is er geen verticale leerlijn uitgetekend. Hierdoor is er in het aanbod soms een overlap aan thema's en ontbreekt de samenhang.

**Onderwijsorganisatie** Het aantal cursisten per klasgroep is wisselend: niet in elke klas wordt de deler  
*Organisatie curriculum* bereikt. Dit hypothekeert de organisatie van alle klassen en alle richtgraden in  
*Samenstelling klasgroepen* Diest en in Haacht. Zo is het mogelijk een niveau over te slaan om, via een instaptoets, in een volgende cursus te starten. De spanning tussen kwantiteit en kwaliteit mag er niet toe leiden dat het realiseren van de leerdoelstellingen op de tweede plaats komt, waardoor uiteindelijk de cursisten het verwachte

beheersingsniveau niet (kunnen) bereiken.

Het centrum richt het niveau Threshold in volgens de bis-structuur a rato van 4 lestijden per week. Dit zorgt voor lange lesavonden. Of dit een reden is waarom cursisten soms afhaken na richtgraad 1 is nog niet onderzocht.

**Uitrusting**

*ICT  
Inzet uitrusting  
Leermiddelen*

De uitrusting bevordert het bereiken van de leerplandoelen.

De lokalen zijn uitgerust om met multimedia te werken.

De uitrusting wordt efficiënt aangewend door de leraren ter ondersteuning van de onderwijsdoelen.

**Evaluatiepraktijk**

*Evenwicht  
Volledigheid  
Beheersingsniveau  
Transparantie  
Feedback*

De evaluatie gaat onvoldoende na of de leerplandoelstellingen worden bereikt. De doelstellingen worden onvolledig, onevenwichtig en niet op het verwachte beheersingsniveau geëvalueerd.

Een aantal doelstellingen zijn niet terug te vinden in de evaluaties. Uit de evaluaties van 2012-2013 blijkt dat alle vaardigheden aan bod komen. Maar de ondersteunende kennis wordt nog te uitgebreid getoetst, al dan niet in contexten, en wordt ten onrechte onder schrijfvaardigheid mee verrekend. Bovendien worden de effectieve schrijfdoelen per richtgraad onvoldoende geëvalueerd.

De opdracht en de vraagstelling voor spreekvaardigheid ontbreken in alle richtgraden. Er is geen afstemming op het verwachte beheersingsniveau: de scorewijzer voor de mondelinge evaluatie maar deze is identiek van Breakthrough tot Threshold 3 bis en is te algemeen opgesteld.

Voor het niveau Vantage 3.1 spreken en luisteren is er enkel een scorewijzer voor mondelinge vaardigheid per cursist met daarop een eindtotaal, zonder verdere specificering over de vraagstelling. Bovendien ontbreken de criteria en opgaven voor luistervaardigheid. Het beheersingsniveau van deze cursisten beantwoordt niet aan de verwachtingen.

De opgaven van de permanente evaluatie ontbreken meestal, en als die er sporadisch zijn gaat het vooral om schrijf oefeningen die niet afgestemd zijn op het beheersingsniveau. Op welke manier de andere vaardigheden permanent worden geëvalueerd is niet duidelijk. Er is geen overzicht en er zijn geen criteria. Uit gesprekken met de cursisten bleek bovendien dat niet in elke groep de evaluatiecriteria transparant werden meegedeeld bij de start van de module. Een aantal cursisten weet dus niet op welke manier de evaluatie verloopt.

De cursisten krijgen weinig feedback op hun evaluaties. Dit verschilt van leraar tot leraar en gebeurt niet spontaan in elke cursus. Dit is een gemiste kans voor het leerproces van de individuele cursist.

**Leerbegeleiding**

*Preventief  
Curatief*

De leerbegeleiding is nog onvoldoende aangepast aan de noden van alle cursisten om de leerplandoelen te bereiken.

De beginsituatie analyse van de zij-instromers verschilt naargelang de lesplaats. De digitale leeromgeving wordt niet gebruikt door de leraren Spaans om te remediëren of voor gerichte individuele feedback.

**Deskundigheidsbevordering**

*Beginsituatieanalyse  
Overleg  
Vorming*

De competenties en de professionele behoeften van het lerarenteam zijn nog niet in kaart gebracht. Er zijn grote verschillen tussen de leraren in de aard van de gevolgde nascholingen.

Op dit ogenblik bewaakt de vakgroep Spaans onvoldoende de eigen kwaliteit en is het beheersingsniveau van de cursisten onvoldoende in overeenstemming met de verwachtingen op het niveau van de richtgraad. De leraren Spaans hebben te weinig inhoudelijk overleg. De expertise die aanwezig is wordt onvoldoende gedeeld. Er is nood aan sturing en gelijkgerichte samenwerking om te komen tot een aanbod conform de leerplandoelstellingen en om een evaluatiepraktijk uit te werken die vertrekt vanuit deze doelstellingen.

Overleg met andere vakgroepen is wenselijk om te leren van goede praktijkvoorbeelden die in het centrum aanwezig zijn.

### **3.1.2 Voldoet het centrum aan de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid en hygiëne'?**

Het centrum heeft 16 vestigingsplaatsen, waarvan een aantal onder het beheer van het schoolbestuur vallen. De overige vestigingsplaatsen behoren toe aan officiële instellingen of privaatrechtelijke personen. Het centrum huurt op deze vestigingsplaatsen niet enkel de lokalen maar ook de bijhorende infrastructuur en didactische uitrusting.

Dit verslag handelt over volgende locaties, de hoofdzetel Boudewijnvest 3 , 3290 Diest en de vestigingen Schoolstraat 1 en Nijverheidslaan 12 te 3200 Aarschot.

Voor de vestigingsplaatsen die onder het beheer van het schoolbestuur vallen gaat het centrum op systematische wijze de situatie op de bewoonbaarheid, de veiligheid en de hygiëne na, maar is hierin nog wat onvolledig. De deskundige ondersteuning is aanwezig, dat blijkt uit de wijze waarop verplichte controles worden uitgevoerd in de vestigingen die vallen onder het bestuur van het centrum. Uit de resultaten van beschikbare controles van externe controlediensten, de interne dienst (preventieadviseur) en de externe dienst, blijkt dat er enkele tekorten werden opgemerkt op het vlak van bewoonbaarheid en veiligheid. De opvolging van deze hiaten alsook de meldingen van mankementen en de daaraan gekoppelde acties ter verbetering ervan verloopt ondanks diverse inspanningen nog niet optimaal. Deze problematiek situeert zich voornamelijk op de vestigingsplaats te Aarschot. Het onderhoud van het sanitair kan beter.

Om aan de eisen van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de overige vestigingsplaatsen te voldoen, stelt het centrum een contract op met de respectieve verhuurders van de andere vestigingsplaatsen waarin de verantwoordelijk m.b.t. bewoonbaarheid, algemene veiligheid en hygiëne wordt doorgeschoven naar de verhuurder. Nochtans is de centrumleiding wel verantwoordelijk voor de veiligheid van het personeel en de cursisten. Zo kan het centrum voor de vestiging Nijverheidslaan 12 te 3200 Aarschot geen verslagen, noch een risicoanalyse voorleggen.

Ondanks inspanningen om de veiligheid, bewoonbaarheid en hygiëne te verbeteren zijn er leemten. Zo is er valgevaar door het gebruik van elektrische verlengsnoeren, heeft het centrum op elke lesplaats nog geen evacuatieoefening gehouden en is er niet op elke vestigingsplaats een nijverheidshelper aanwezig.

Rekening houdend met de systematische aanpak van de BVH-problematiek heeft de inspectie vertrouwen in de instelling om ook de resterende werkpunten te verbeteren.

### **3.1.3 Voldoet het centrum aan de overige erkenningsvoorwaarden?**

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde erkenningsvoorwaarden levert het volgende op.

<b>Onderzochte erkenningsvoorwaarde</b>	
Leeft het centrum de bepalingen na over de taalregeling in het onderwijs? (decreet volwassenenonderwijs (DV), art. 56,6°)	ja

### 3.2 Respekteert het centrum de overige reglementering?

Het onderzoek naar het voldoen aan de geselecteerde reglementering levert het volgende op.

<b>Onderzochte regelgeving</b>	
<b>Heeft het centrum een reglement waarin de verplichte bepalingen correct zijn opgenomen? (decreet volwassenenonderwijs (DV), art. 120 en 121)</b>	neen
• de bijdrageregeling (art.120 en 121 DV)	neen
• het reglement van orde (art. 120 DV)	ja
• het evaluatiereglement dat minstens de evaluatievoorwaarden, de vorm van elke evaluatie, de tijdvakken waarbinnen de evaluaties worden afgelegd, de samenstelling van de evaluatiecommissies, de wijze van beraadslaging door de evaluatiecommissies en bekendmaking van evaluatieresultaten en de procedures voor afhandeling van conflicten en vrijstellingen omvat (art. 39 en 120 DV)	neen
• informatie over de regionale ombudsdienst (art. 120 DV)	ja
<b>Respekteert het centrum de vakantieregeling en de aanwending van de onderwijstijd? (art. 26 DV)</b>	ja
• Het centrum is gedurende 40 weken administratief geopend.	ja
• Een module kan starten op elk ogenblik van het schooljaar en gespreid worden over een aantal dagen en weken, zoals het centrum het nodig acht, met inachtneming van de vakantieregeling.	ja
• Een centrubestuur organiseert het opleidingsaanbod op die manier dat het aantal geplande lestijden overeenstemt met het aantal te organiseren lestijden, zoals bepaald in de opleidingsprofielen. Lestijden die samenvallen met een wettelijke, decretale of reglementaire feestdag, worden geacht gepland te zijn.	ja
• Om een correcte uitvoering van de vakantieregeling mogelijk te maken, kan het aantal geplande lestijden maximaal 8% afwijken van het aantal te organiseren lestijden zoals bepaald in de opleidingsprofielen.	ja
<b>Ontwikkelt het centrubestuur een kwaliteitszorgsysteem met betrekking tot (art. 52 DV)</b>	ja
• de organisatie van het onderwijsaanbod	ja
• de leertrajectbegeleiding op het niveau van de individuele cursist	ja
• de uitvoering van andere onderwijsopdrachten en bevoegdheden toegekend aan de centra	ja
• de organisatie en het beheer van de instelling zodat de doelstellingen van de organisatie behaald worden	ja
• de behandeling van de cursist en van de personeelsleden met respect voor hun rechten en plichten	ja
• de uitvoering van de administratieve en organisatorische opdrachten en bevoegdheden toegewezen aan de centra	ja
• de permanente vorming van het personeel	ja
<b>Realiseert het centrubestuur dit kwaliteitszorgsysteem door permanent en op eigen initiatief toe te zien op de kwaliteit van hun onderwijsactiviteiten? (art. 52 DV)</b>	ja
<b>Beoordeelt en certificeert het centrum de reeds verworven competenties? (art. 3,6°)</b>	ja



## 4 BEWAAKT HET CENTRUM DE EIGEN KWALITEIT?

Het onderzoek naar de kwaliteit en de kwaliteitsbewaking van de geselecteerde procesindicatoren of procesvariabelen levert het volgende op.

### 4.1 Professionalisering: aanvangsbegeleiding en deskundigheidsbevordering

- Doelgerichtheid** De aandacht voor de professionalisering van het personeel is stevig verankerd in de beleidspijlers van het centrum. Het heeft vanuit zijn visie de doelstellingen met betrekking tot de professionalisering van het personeel geëxpliciteerd. Deze doelen hebben zowel betrekking op het centrum, op het betrokken personeelslid als op de cursisten. Het realiseren van een maximale leerwinst voor de cursist blijft daarbij het ultieme doel. Toch zijn deze doelen nog te weinig gericht op de specifieke behoeften binnen de opleidingen. Het traject van de aanvangsbegeleiding voor beginnende personeelsleden is doordacht opgesteld met verantwoorde activiteiten op maandbasis. Het meerjaren nascholingsplan doet een beroep op de individuele verantwoordelijkheid van elk personeelslid. Het centrum biedt de personeelsleden ruime mogelijkheden tot verdere professionalisering, binnen en buiten de eigen instelling, maar volgt de effecten ervan te weinig op. Ook het centrum zelf stelt zich als een lerende organisatie op.
- Ondersteuning** Het centrum voorziet in een duurzame, structurele ondersteuning. Het stelt bijkomende financiële en personele middelen ter beschikking. De aanvangsbegeleiding is theoretisch deskundig onderbouwd en wordt alsdusdanig ook in de praktijk toegepast. Het uitgetekende traject omvat zowel een aanbod als een vraaggestuurd luik. Een deeltijdse mentor zorgt - samen met de opleidingscoördinatoren - voor de begeleiding van de nieuwe personeelsleden. Het centrum heeft hierbij niet alleen aandacht voor het individu, maar ook voor de integratie binnen een groep van personeelsleden en binnen de cultuur van het centrum. Een voorbeeld van goede praktijk is de jaarlijkse interne nascholingsdag, waarbij de personeelsleden, samen met een beperkt aantal externen uit andere organisaties, de keuze hebben uit een ruim aanbod, met zowel interne als externe sprekers. De ICT-nascholingen van de voorbije jaren hebben onmiskenbaar geleid tot een kwalitatieve uitbouw van het gecombineerd onderwijs in sommige opleidingen en in de digitalisering van de onderwijsverstrekking. Met het huidige thema Zorg benadrukt het centrum niet alleen de aandacht voor de cursist maar ook voor de personeelsleden en hun omgeving. Het centrum volgt de specifieke competenties van individuen en teams op en neemt initiatieven om deze competenties verder te ontwikkelen. De cultuur van het delen van de opgedane kennis en vaardigheden is nog maar beperkt aanwezig.
- Doeltreffendheid** De evaluatie van de interne nascholingsdagen toont een ruime tevredenheid van de deelnemers en levert tal van suggesties voor mogelijke workshops in de toekomst. Het centrum volgt de doeltreffendheid van de professionalisering van opleidingsgebonden materies te weinig op. Het centrum bewaakt de doeltreffendheid van de aanvangsbegeleiding met individuele zelfreflecties en met groepsessies van beginnende leerkrachten. Het proces van de evaluatie van het mentorschap is niet formeel geïntegreerd in de interne kwaliteitszorg.
- Ontwikkeling** Het centrum erkent de behoefte aan verdere professionalisering van alle personeelsleden en voorziet voor de volgende jaren in een persoonlijk ontwikkelingsplan en een persoonlijk actieplan. Momenteel zijn de ervaringen

hiermee nog beperkt. De mentor heeft nog behoefte aan specifieke vakdidactiek op verschillende terreinen, omdat de instroom aan vakleraars sterk uiteenloopt.

## 4.2 Begeleiding: afstemming met partners

- Doelgerichtheid** Samenwerken met andere partners vormt een essentieel onderdeel van de missie en van de beleidspijlers, maar ook van de maatschappelijke opdracht van het centrum. Het heeft dan ook een sterk uitgebreid netwerk van organisaties waarmee het samenwerkt. Enkele partners geven aan dat zij dit centrum verkiezen omwille van de kwaliteit, de flexibiliteit en de openheid. Zo komt het centrum al meer dan een decennium tegemoet aan de decretale opdracht om ook kwetsbare cursisten te ondersteunen in hun leerproces. Dit is bijvoorbeeld het geval voor cursisten uit de basiseducatie, voor gedetineerden, voor arbeidsgehandicapten en voor werkzoekenden of knelpuntberoepen. Het centrum is van bij de start ook een geëngageerde medewerker binnen het consortium. Dit komt bijvoorbeeld tot uiting in projecten zoals het Plan geletterdheid 2012-2016. Kenmerkend is dat elke samenwerking die het centrum aangaat, vertrekt vanuit geëxpliciteerde doelen en dat beide organisaties de samenwerking aangaan met het oog op een win-win situatie.
- Ondersteuning** Het centrum investeert duidelijk in samenwerkingsprojecten en doet waar mogelijk een beroep op extra financiële ondersteuning vanwege de overheid. Zo hebben deze verschillende samenwerkingen geleid tot tastbare resultaten. Op meerdere locaties zijn ondertussen open leercentra operationeel waarin eigen cursisten en ook cursisten van de basiseducatie individuele leerbegeleiding krijgen. Het centrum verstrekt onderwijs in de gevangenis, het ontwikkelt samen met de partners aangepaste leertrajecten voor laaggeletterde cursisten en het realiseert nieuwe opleidingen in samenwerking met de beroepssector. Een essentieel onderdeel in de verschillende opleidingen betreft de contacten met het werkveld via de opvolging van het werkplekleren. Het centrum heeft ook oog voor mogelijke, toekomstige verbeteringen van de eigen leeromgeving. Dit komt tot uiting in de verschillende samenwerkingen met nationale en internationale organisaties.
- Doeltreffendheid** Zowel het centrum als de partners evalueren systematisch de doeltreffendheid van de projecten. De bijsturing en het voortbestaan ervan worden er door bepaald. Zo heeft het centrum zijn netwerkproces recent opgenomen in het interne kwaliteitszorgsysteem. De belangrijkste projecten en samenwerkingen worden jaarlijks in kaart gebracht via netwerkkaarten. De meerwaarde voor de cursisten en voor de maatschappij, de link met het beleidsplan en de interne en externe trekkers zijn hierin opgenomen. Ook zelfreflectie en externe beoordelingen worden gebruikt om de kwaliteitscirkel te bewaken.
- Ontwikkeling** Het centrum staat open voor nieuwe vragen vanuit de samenleving en heeft ook een aantal nieuwe, concrete projecten op stapel staan. Zo start er binnenkort een nieuwe opleiding in het studiegebied Personenzorg en wordt een project begeleid leren via de bibliotheken uitgewerkt. Door deze continue en sterke ontwikkelingsdynamiek aan te houden krijgen ook de personeelsleden de kans om hun competenties in een ruimere context uit te breiden.

## 5 ALGEMEEN BELEID VAN HET CENTRUM

Het onderzoek naar het algemeen beleid van het centrum levert volgende vaststellingen op.

**Leiderschap** De leiding van het centrum levert inspanningen om te voldoen aan de verwachtingen om een kwaliteitsvol onderwijs te organiseren. Het leiderschap slaagt erin om vanuit een duidelijke visie en met de ondersteuning van een middenkader de meeste personeelsleden gelijkgericht te laten werken aan de uitbouw van het volwassenenonderwijs in de regio. Kenmerkend is de keuze voor deeltijdse coördinatoren in de verschillende opleidingen. Het onderwijskundig effect van deze coördinatiewerking is zeer heterogeen. Het organogram geeft een duidelijk overzicht van de taakverdeling tussen de diensten en de personeelsleden. Vanuit de centrumleiding worden heel wat initiatieven genomen om aan de maatschappelijke vragen tegemoet te komen. Dit resulteert in nogal wat verandering en vernieuwing. De snelheid van die innovaties ligt hoog en heeft impact op het bereiken van de leerplandoelstellingen en op de personeelstevredenheid. De leiding van het centrum is creatief, verzorgt de communicatie en heeft een uitgebreid netwerk van instellingen waarmee het centrum samenwerkt. De realisatie van al deze nieuwe projecten maakt dat de inzet van de middelen waarover het centrum beschikt niet stabiel is en dat de opdrachten van het personeel niet altijd evenredig gecompenseerd kunnen worden.

**Visieontwikkeling** Het centrum werkt vanuit een duidelijke maatschappij-georiënteerde visie. De cursist staat hierbij centraal en de krachtlijnen worden goed gebruikt in de communicatie met in- en externen. Het beleidsplan 2012-2016 is een dynamisch document dat opgebouwd is rond vijf verantwoorde pijlers die ervoor moeten zorgen dat de cursist een maximale leerwinst realiseert. En dit dankzij een professionele manier van onderwijsverstrekking. Vernieuwend hierin is de uitdaging om jaarlijks te werken met een gemeenschappelijk thema. Dit was reeds het geval met het digitaal onderwijs en momenteel besteedt het centrum gericht aandacht aan de zorg. Het is een uitdaging voor het centrum om met een gemeenschappelijk draagvlak te werken aan de realisatie van deze visie op onderwijsverstrekking.

**Besluitvorming** Het centrum neemt initiatieven om informatie uit te wisselen en om tot gedragen beslissingen te komen. De schoolraad, waarin zowel personeel, cursisten als externen zetelen, neemt zijn beleidsadviserende rol op. Positieve effecten van de schoolraad zijn zeker terug te vinden in de begroting en in de cursistenbevragingen. De gespannen verhoudingen in het lokaal overlegcomité daarentegen zorgen geregeld voor sociale onrust en vereisen momenteel de aandacht en de tussenkomst van het bestuur van de instelling. Op deze manier lopen initiatieven, zoals de personeelstevredenheidsmeting en de interviews, vertraging op. In de meeste gevallen wordt het besluitvormingsproces binnen de opleidingen ondersteund door een vakgroepwerking met een coördinator. In een aantal opleidingen leidt deze werkwijze tot een kwaliteitsvolle realisatie van de leerplandoelstellingen.

**Kwaliteitszorg** Het centrum werkt intensief en gefaseerd aan de ontwikkeling van de interne kwaliteitszorg. Een voorbeeld hiervan is de doorgedreven implementatie van het digitaal leren in het leerproces van de cursisten in bepaalde opleidingen. Een ander voorbeeld is de verdere professionalisering van het personeel door de systematische organisatie van kwaliteitsvolle interne nascholingsdagen. Momenteel is deze interne kwaliteitszorg sterk op centrumniveau, maar zoekt het centrum nog naar indicatoren om het didactisch proces te meten.

## 6 STERKTES EN ZWAKTES VAN HET CENTRUM

### 6.1 Wat doet het centrum goed?

#### Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het organiseren van kwaliteitsvol gecombineerd onderwijs in de opleiding Medisch administratief bediende.
- Het kwaliteitsvol realiseren van de leerplandoelstellingen in de zwevende modules Kleur en Kleur en stijl in het studiegebied Lichaamsverzorging.
- Het invullen van het curriculum voor NT2 richtgraad 3.
- Het doelgericht evalueren in NT2.
- Het kwaliteitsvol realiseren van de leerplandoelstellingen in de opleidingen Begeleider in de (buitenschoolse) kinderopvang.
- Het gebruik van zeer degelijk cursusmateriaal in de ICT-opleiding.
- Het aanbieden van authentiek en actueel multimediamateriaal in de de cursussen Engels en Spaans.

#### Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het organiseren van de pedagogische studiedag binnen het jaarlijks thema.
- Het aangaan van samenwerkingsverbanden met andere organisaties om aangepaste leertrajecten voor bepaalde doelgroepen van cursisten vorm te geven.

#### Wat betreft het algemeen beleid

- Het opnemen van zijn maatschappelijke opdracht.
- Het organiseren van een systematische interne kwaliteitszorg op centrumniveau.

### 6.2 Wat kan het centrum verbeteren?

#### Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het creëren van een realistische leeromgeving in de opleiding Medisch administratief bediende.
- De correcte implementatie van de beoordelingsfiches in de ICT-opleiding.

#### Wat betreft de kwaliteit/kwaliteitsbewaking van de processen

- Het evalueren van de begeleiding van nieuwe personeelsleden.
- Het delen van kennis en vaardigheden.

#### Wat betreft het algemeen beleid

- Het sterker oriënteren van de interne kwaliteitszorg op het kernproces.
- Het gefaseerd creëren van een draagvlak bij het introduceren van onderwijsvernieuwingen.

### 6.3 Wat moet het centrum verbeteren?

#### Wat betreft de erkenningsvoorwaarden

- Het bereiken van de leerplandoelstellingen in de opleidingen Aanvullende algemene vorming, Engels en Spaans in de richtgraden 1, 2 en 3, Informatica: toepassingssoftware, Kapper, Kappersmedewerker, Nagelstylist, Schoonheidsspecialist, Voetverzorgster en Zelfstandig gespecialiseerd voetverzorgster.

#### Wat betreft de regelgeving

- Het bijsturen van het centrumreglement.

## 7 ADVIES BETREFFENDE DE ERKENNINGSVOORWAARDEN

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies:

### GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid en hygiëne'.
- voor de overige erkenningsvoorwaarden.

### BEPERKT GUNSTIG

- voor de erkenningsvoorwaarde 'voldoen aan de onderwijsdoelstellingen' omwille van het onvoldoende realiseren van de onderwijsdoelstellingen voor

#### Algemene vorming

Aanvullende algemene vorming

#### Lichaamsverzorging

Kapper

Kappersmedewerker

Nagelstylist

Schoonheidsspecialist

Voetverzorger

Zelfstandig gespecialiseerd voetverzorger

#### Informatie- en communicatietechnologie

Informatica: toepassingssoftware

#### Talen richtgraad 1 en 2

Engels richtgraad 1

Engels richtgraad 2

Spaans richtgraad 1

Spaans richtgraad 2

#### Talen richtgraad 3 en 4

Engels richtgraad 3

Spaans richtgraad 3

Om deze tekorten op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **01-02-2017** opnieuw een controle uit.

## 8 VASTSTELLINGEN BETREFFENDE DE OVERIGE REGELGEVING

Het inspectieteam stelde volgende inbreuk(en) vast:

Het centrumreglement moet bijgestuurd worden op het vlak van de bijdrageregeling en het evaluatiereglement (art. 39, 120 en 121 van het Decreet volwassenenonderwijs, d.d. 15-06-2007).

Om deze inbreuk(en) op te volgen voert de onderwijsinspectie vanaf **01-02-2017** opnieuw een controle uit.

Namens het inspectieteam	Voor kennisname namens het bestuur
<b>Robert VANDEPUT</b> de inspecteur-verslaggever	<b>Lutgard LIPPEVELD</b> de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van het centrum	

## Bijlage: opmerkingen bij doorlichtingsverslag CVO-1314-125468-VER

### **1. Schoonheidsspecialist (3.1.1.6 p. 16 en 17)**

Tijdens de mondelinge feedback van inspectie bleek dat gans de opleiding schoonheidsspecialist omwille van de onvoldoende voor voetverzorging eveneens onvoldoende haalt. De opmerkingen over de andere onderdelen binnen gelaatsverzorging (3.1.1.6) en handverzorging (3.1.1.5 bij opleiding nagelstylist) zijn niet van die aard om tot een onvoldoende te leiden. Het onderdeel masseur (3.1.1.4 ook apart certificaat) kreeg zelfs een voldoende.

**De directie en het leerkrachtenteam argumenteren dat voetverzorging de leerplandoelstellingen wel haalt (zie opmerking 2.) en schoonheidsspecialist dus ook een voldoende verdient.**

### **2 Voetverzorging/ zelfstandig gespecialiseerd voetverzorging (3.1.1.7 p. 17 en 18)**

**Volgens de directie en het leerkrachtenteam zijn alle leerplandoelstellingen door de cursist bij het behalen van de certificaten voetverzorging /zelfstandig gespecialiseerd voetverzorging wel bereikt.** Het team geeft wel aan dat er enkele verschuivingen tussen de verschillende modules zijn, maar dit is gebeurd omwille van een bewuste keuze in functie van de kwaliteit van de opleiding.

- **Module G216:** myologie(spiere): wordt gegeven als eerste lesonderwerp in de module G 219 o.w.v. de visie van de leerkrachten dat de werklast van de leerstof niet gelijk is verdeeld tussen beide modules. Daarom is er een bewuste keuze gemaakt om prioriteit te geven aan meer diepgang in de andere lesonderdelen zoals de huid- en nagelafwijkingen. Deze kennis is noodzakelijk voor de praktijkvakken (module G217 en G218)
- **Module G 217:** administratie: een klantenfiche kunnen invullen wordt als onderdeel inderdaad in deze module nog niet verwezenlijkt. Naar de mening van de leerkrachten, kennen de cursisten in deze module nog te weinig huid-, nagel- en voetafwijkingen om een degelijke fiche te kunnen invullen. Het gaat hier ten slotte over de eerste 40 lestijden van een opleiding van 320 lestijden.
- **Module G 218:** freestechieken worden in deze module nog niet gegeven, wel gedemonstreerd indien nodig tijdens verwezenlijken. Dit is een interpretatie van het leerplan. De inspecteur heeft een andere visie. Dit lesonderwerp komt uitgebreid aan bod in module G220 en G221
- **Module G219:** het zenuwstelsel wordt niet vermeld in het leerplan en mag dus niet geëvalueerd worden. Dit is echter wel essentieel om andere onderwerpen, wel vermeld in het leerplan, te begrijpen (zoals diabetische voet en Mortons neuralgie)  
De voet-, huid- en nagelafwijkingen werden al aangeleerd in module G216 en worden nu uitgediept.
- **Module G220:** alle leerplandoelstellingen worden bereikt (en zelfs meer)
- **Module G221:** alle leerplandoelstellingen worden bereikt
- **Module G222 gespecialiseerd voetverzorging:** de leerstof van de voorgaande modules voetverzorging zouden te veel worden herhaald vooraleer deze specialisatie aan te pakken. Het team leerkrachten vindt korte herhalingen (in functie van de te geven lesonderwerpen) nodig. Ervaring leert dat dit noodzakelijk is (omwille van diversiteit van de instroom cursisten en de verschillende opleidingsniveaus)